

UCHWAŁA NR V/XIII/ 86 /08
RADY GMINY WISZNIA MAŁA
z dnia 20 lutego 2008r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla innych form wychowania przedszkolnego działających na terenie gminy Wisznia Mała

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 w związku z art. 90 ust. 2d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Wisznia Mała uchwala, co następuje:

§ 1

1. Niepubliczne wychowanie przedszkolne prowadzone w innych formach(zespoły wychowania przedszkolnego, punkty przedszkolne) otrzymują dotację z budżetu gminy w wysokości **40 %** wydatków bieżących, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Wisznia Mała.
2. Dotację o której mowa w pkt. 1, udziela się pod warunkiem, że osoba lub organ prowadzący niepubliczne wychowanie przedszkolne w innych formach złoży wniosek o udzielenie dotacji w terminie nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
3. Zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku określa wzór stanowiący załączniki nr 1 do uchwały.

§ 2

1. Udzielenie dotacji, o której mowa w § 1 , odbywa się na podstawie „ Umowy dotacji „ zawieranej pomiędzy Wójtem Gminy a osobą lub organem prowadzącym niepubliczne wychowanie przedszkolne w innych formach.
2. Dotacja , o której mowa w ust.1 , obliczana jest w oparciu o informację o aktualnej w danym miesiącu liczbie dzieci składanej przez podmiot dotowany do 5 dnia każdego miesiąca.
3. Zakres danych, które powinny być zawarte w informacji określa wzór stanowiący załączniki nr 2 do uchwały.
4. Nieprzekazanie danych, o których mowa w pkt. 3 spowoduje wstrzymanie kolejnej części dotacji.

§ 3

1. Dotacja przeznaczona jest na pokrycie wydatków bieżących związanych z działalnością dydaktyczną i wychowawczą.
2. Wypłacona w każdym miesiącu dotacja ma charakter zaliczkowy, a jej ostateczne rozliczenie następuje w ostatniej transzy.
3. Wynikająca z rozliczenia nadpłata przekazanej części dotacji podlega zaliczeniu na poczet kolejnej części dotacji lub zwrotowi.



4. Zwrotu części dotacji, o której mowa w ust. 3 należy dokonać nie później niż do dnia 20 następnego miesiąca.
5. Niedotrzymanie terminu zwrotu części dotacji, o którym mowa w ust. 4 skutkować będzie obowiązkiem zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

§ 4

1. Osoba lub organ prowadzący niepubliczne wychowanie przedszkolne w innych formach, która otrzymuje dotacje z budżetu gminy, sporządza półroczne i roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu, obejmującym informację o wysokości otrzymanej dotacji, z wyszczególnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków.
2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
3. Rozliczenie wykorzystania dotacji osoba lub organ prowadzący niepubliczną formę wychowania przedszkolnego przekazuje organowi właściwemu do udzielania dotacji, w terminie do 20 lipca, za okres od 1 stycznia do 30 czerwca, oraz do dnia 20 stycznia następnego roku po roku udzielenia dotacji, za okres od 1 stycznia do 31 grudnia. W przypadku gdy szkoła lub placówka kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w terminie do 30 dni po otrzymaniu ostatniej transzy dotacji.

§ 5

Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wisznia Mała.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.



.....
(pełna nazwa organu prowadzącego
Inną formę wychowania przedszkolnego)

Wniosek o udzielenie dotacji na rok.....

Lp.	Wyszczególnienie	Informacja dotyczące wychowania przedszkolnego
1.	Pełna nazwa placówki oświatowej	
2.	Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych	
3.	Planowana liczba dzieci ogółem w roku; z tego w okresie:	
a)	Styczeń-sierpień	
b)	Wrzesień- grudzień	
4.	Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja	

Prowadzący inne formy wychowania przedszkolnego zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie dzieci oraz wysokości otrzymywanych dotacji i ich wykorzystaniu.

.....
(miejscowość, data)

.....
Czytelny(e) podpis(y) osoby (osób) reprezentującej (-ch) osobę/organ prowadzący

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.



.....
(pełna nazwa organu prowadzącego
Inną formę wychowania przedszkolnego)

Wisznia Mała dnia

**INFORMACJA MIESIĘCZNA
o aktualnej liczbie dzieci
(wg stanu na dzień sporządzenia)**

1. Pełna nazwa placówki :

.....
.....
.....

2. Liczba dzieci :

3. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja
(wypełniać w przypadku zmiany konta wskazanego we wniosku o przyznanie dotacji)

.....
.....

4. Na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że powyższe dane są zgodne
ze stanem faktycznym.

Sporządził:

.....
Czytelny(e) podpis(y) osoby (osób) reprezentującej (-ch) osobę/organ prowadzący)

Termin składania informacji do organu udzielającego dotację do **5 dnia każdego miesiąca**.



Rozliczenie wykorzystania dotacji podmiotowych

otrzymanych w okresie od do

Termin składania rozliczenia:

do 20 lipca - za okres od 1 stycznia do 30 czerwca

do 20 stycznia roku następnego po udzieleniu dotacji - za okres od 1 stycznia do 31 grudnia

1. DANE PLACOWKI

Nazwa:

Adres:

2. DANE OSOBY PROWADZĄCEJ PLACÓWKĘ:

Nazwa:

Adres:

3. Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie od do

w wysokości PLN

**4. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność placówki,
wymienionej w poz. 1, sfinansowanych z dotacji, w okresie objętym rozliczeniem**

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
4.	Opłaty za media	
5.	Zakup materiałów i wyposażenia	
6.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
7.	Wynajem pomieszczeń	
8.		
9.		

5. Kwota dotacji niewykorzystanej (poz. 3 - suma z poz. 4):

6. Oświadczenia osoby (osób) reprezentującej (-ych) osobę/organ prowadzący:

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

7. Czytelny(e) podpis(y) osoby (osób) reprezentującej (-ch) osobę/organ prowadzący:**

**reprezentacja osoby/organu prowadzącego szkołę (placówkę) zgodnie z odpowiednią ewidencją lub rejestrem

