

OTWARTY KONKURS OFERT

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz. 450 z późn. zmian.)

Wójt Gminy Wisznia Mała

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych pod nazwą „Zapewnienie schronienia wraz z wyżywieniem dla osób bezdomnych z Gminy Wisznia Mała w okresie od 1 czerwca 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.”

I. Cel i termin realizacji zadania

Celem konkursu jest zapewnienie schronienia wraz z wyżywieniem dla osób bezdomnych z terenu Gminy Wisznia Mała poprzez powierzenie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego sfinansowanie. Konkurs podzielony jest na części. Część 1 konkursu obejmuje kobiety (1 osoba), Część 2 obejmuje mężczyzn (1 osoba). Dopuszcza się złożenie oferty na jedną z części lub na obie części konkursu.

Termin realizacji zadania: od 1 czerwca 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.

II. Podmioty uprawnione

Podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

III. Termin składania ofert oraz rozstrzygnięcia

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać osobiście w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wiszni Małej lub za pośrednictwem poczty na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiszni Małej, ul. Wrocławska 2, 55-114 Wisznia Mała.
2. Oferty należy sporządzić w języku polskim, pisemnie pod rygorem nieważności, w formie maszynopisu, tekstu komputerowego lub czytelnym pismem ręcznym.
3. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 4 maja 2018 r. do godz. 13.00.
4. W przypadku ofert przesłanych pocztą decyduje data wpływu do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiszni Małej, a nie data stempla pocztowego.
5. Oferty złożone na niewłaściwych drukach lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IV. Obszary działania

1. Zapewnienie tymczasowego miejsca noclegowego.
2. Zapewnienie całodziennego wyżywienia.
3. Objęcie osoby bezdomnej indywidualnym programem wychodzenia z bezdomności.

V. Kryteria oceny

W procesie oceny ofert stosowane będą poniższe kryteria i maksymalne ilości przyznanych punktów.

1. Celowość oferty, jej zakres rzeczowy i zgodność z postawionymi w konkursie zadaniami. Maksymalnie 3 pkt.
2. Posiadanie przez oferenta odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału kadrowego i rzeczowego umożliwiającego realizację zadania, osiągnięcia oferenta w realizacji proponowanego lub podobnego zadania. Maksymalnie 3 pkt.
3. Koszty realizacji zadania, ocena przedstawionej kalkulacji pod względem celowości zadania, oszczędności oraz efektywności wykonania zadania oraz udział środków własnych i innych źródeł finansowania. Maksymalnie 3 pkt.
4. Ocena prawidłowości i terminowości rozliczenia dotacji i zadań w ubiegłych latach. Maksymalnie 3 pkt.

VI. Wysokość środków

1. Na realizację zadania będącego przedmiotem konkursu przeznacza się kwotę 14 700,00 złotych.
2. Dzienny koszt pobytu w schronisku z wyżywieniem nie może być wyższy niż 30,00 zł.
3. Wójt Gminy Wisznia Mała zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania w zakresie wynikającym z uchwalonego budżetu.
4. Ponadto Wójt Gminy Wisznia Mała zastrzega sobie prawo zmiany wysokości dotacji w przypadku nieprzewidzianej w czasie ogłoszenia konkursu zmiany potrzeb w zakresie usług - schronienia wraz z wyżywieniem i zapewnienie niezbędnych warunków socjalnych dla bezdomnych Gminy Wisznia Mała oraz zmiany wysokości planowanych wydatków na ten cel.

VII. Wykaz kosztów kwalifikowanych

1. Dotowane z budżetu mogą być tylko zadania skierowane do mieszkańców Gminy Wisznia Mała, tj:
 - a) nocleg,
 - b) wyżywienie.
2. W ramach zadania sfinansowane zostaną koszty faktycznie wykonanych zadań w miesiącu poprzedzającym złożenie rachunku.

VIII. Warunki uczestnictwa

1. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie oferty zgodnej z wzorem określonym Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300) w sekretariacie Gminnego

Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiszni Małej, ul. Wrocławska 2 w wersji papierowej w termin składania ofert.

2. Ofertę uznaje się za prawidłową pod względem formalnym i dopuszcza się do procedury konkursowej, gdy spełnia wszystkie wymogi określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz rozporządzeniu o którym mowa w pkt. 1 w niniejszym ogłoszeniu.

3. Załączniki powinny być oryginalne lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.

4. Oferty podlegają procedurze uzupełniania braków formalnych:

- a) uzupełnienia brakujących podpisów pod wnioskiem,
- b) uzupełnienia brakujących podpisów pod załącznikami,
- c) poświadczenia załączonych kopii dokumentów za zgodność z oryginałem,
- d) uzupełnienia brakujących dokumentów (odpisu z rejestru, sprawozdań).

5. Ilości miejsc do zapewnienia przez Oferenta na potrzeby bezdomnych z terenu Gminy Wisznia Mała:

- a) Część 1 - kobiety 1 miejsce,
- b) Część 2 - mężczyźni 1 miejsce.

6. Zgłoszone do konkursu schronisko znajduje się w rejestrze placówek zapewniających miejsca noclegowe tj. w Rejestrze Wojewody.

7. Oferty należy złożyć opatrzone nazwą zadania (należy wpisać nazwę zadania z tekstu ogłoszenia konkursowego).

IX. Opis zadania w ramach Części 1

1. Zadaniem konkursowym jest świadczenie usług schronienia (w placówce odległej o nie więcej niż 3h jazdy drogami publicznymi od siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiszni Małej) wraz z wyżywieniem i zapewnienie niezbędnych warunków socjalnych dla bezdomnych kobiet oraz prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych (w wybranych przypadkach w oparciu o indywidualne programy wychodzenia z bezdomności). Placówki świadczące usługi schronienia mają obowiązek przyjąć wszystkich bez wyjątku bezdomnych, posiadających skierowanie z GOPS w Wiszni Małej oraz osoby bezdomne kierowane interwencyjnie przez służby mundurowe.

2. Schronisko powinno gwarantować:

- a) całodobowe przebywanie w placówce,
- a) zapewnienie dostępu do węzłów sanitarnych z ciepłą wodą,
- b) pokoje z oknami, wieloosobowe, wyposażone w łóżka (dopuszczalne łóżka piętrowe), szafy ubraniowe, stół z krzesłami,
- c) w okresie grzewczym zapewnienie temperatury min. 18 stopni C,

- d) zapewnienie odpowiedniego miejsca umożliwiającego mieszkańcom spożywanie oraz przygotowywanie posiłków,
- e) w przypadku osób starszych zapewnienie im odpowiednich warunków stosownych do wieku i stanu zdrowia.

3. Prowadzący schronisko, świadczący opisane zadanie zobowiązany jest jednocześnie do:

- a) prowadzenia pracy socjalnej w tym: motywowania osób bezdomnych do podjęcia terapii odwykowej, pomocy w załatwianiu spraw urzędowych i osobistych, podjęcia aktywności zawodowej, wzmocnienia aktywności społecznej w celu uzyskania samodzielności życiowej,
- b) zawierania oraz prowadzenia z osobami bezdomnymi indywidualnych planów wychodzenia z bezdomności,
- c) prowadzenia doraźnego poradnictwa w szczególności psychologicznego i prawnego,
- d) zapewnienia kontaktu z pracownikiem socjalnym, a także informacji o możliwych formach pomocy,
- e) zapewnienia kontaktów z lekarzem poprzez wezwanie lekarza w razie zaistnienia takiej potrzeby lub wezwania pogotowia ratunkowego,
- f) zapewnienia trzech posiłków dziennie, w tym jednego posiłku gorącego w miejscu do tego przeznaczonym,
- g) zmiany odzieży w punkcie jej wymiany na czystą oraz umożliwienia wyprania brudnej,
- h) zapewnienie czystej pościeli i bielizny pościelowej,
- i) zapewnienia środków higieny osobistej w ilości zapewniającej utrzymanie czystości,
- j) pomocy w utrzymaniu higieny osobistej dla osób, które takiej pomocy wymagają,
- k) stałej współpracy z pracownikami GOPS w Wiszni Małej,
- l) prowadzenia rejestru osób przebywających w placówce,
- m) zapewnienia możliwości przyjąć przez całą dobę,
- n) zapewnienia poczucia bezpieczeństwa na terenie placówki,
- o) udostępnienia kontaktu e-mail w celu możliwości szybkiego kontaktu z GOPS w Wiszni Małej.

X. Opis zadania w ramach Części 2

1. Zadaniem konkursowym jest świadczenie usług schronienia (w placówce oddalonej o nie więcej niż 3h jazdy drogami publicznymi od siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiszni Małej) wraz z wyżywieniem i zapewnienie niezbędnych warunków socjalnych dla bezdomnych mężczyzn oraz prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych (w wybranych przypadkach w oparciu o indywidualne programy wychodzenia z bezdomności). Placówki świadczące usługi schronienia mają obowiązek przyjąć

wszystkich bez wyjątku bezdomnych, posiadających skierowanie z GOPS w Wiszni Małej oraz osoby bezdomne kierowane interwencyjnie przez służby mundurowe.

2. Schronisko powinno gwarantować:

- a) całodobowe przebywanie w placówce,
- a) zapewnienie dostępu do węzłów sanitarnych z ciepłą wodą,
- b) pokoje z oknami, wieloosobowe, wyposażone w łóżka (dopuszczalne łóżka piętrowe), szafy ubraniowe, stół z krzesłami,
- c) w okresie grzewczym zapewnienie temperatury min. 18 o C,
- d) zapewnienie odpowiedniego miejsca umożliwiającego mieszkańcom spożywanie oraz przygotowywanie posiłków,
- e) w przypadku osób starszych zapewnienie im odpowiednich warunków stosownych do wieku i stanu zdrowia.

3. Prowadzący schronisko, świadczący opisane zadanie zobowiązany jest jednocześnie do:

- a) prowadzenia pracy socjalnej w tym: motywowania osób bezdomnych do podjęcia terapii odwykowej, pomocy w załatwianiu spraw urzędowych i osobistych, podjęcia aktywności zawodowej, wzmocnienia aktywności społecznej w celu uzyskania samodzielności życiowej,
- b) zawierania oraz prowadzenia z osobami bezdomnymi indywidualnych planów wychodzenia z bezdomności,
- c) prowadzenia doraźnego poradnictwa w szczególności psychologicznego i prawnego,
- d) zapewnienia kontaktu z pracownikiem socjalnym, a także informacji o możliwych formach pomocy,
- e) zapewnienia kontaktów z lekarzem poprzez wezwanie lekarza w razie zaistnienia takiej potrzeby lub wezwania pogotowia ratunkowego,
- f) zapewnienia trzech posiłków dziennie, w tym jednego posiłku gorącego w miejscu do tego przeznaczonym,
- g) zmiany odzieży w punkcie jej wymiany na czystą oraz umożliwienia wyprania brudnej,
- h) zapewnienie czystej pościeli i bielizny pościelowej,
- i) zapewnienia środków higieny osobistej w ilości zapewniającej utrzymanie czystości,
- j) pomocy w utrzymaniu higieny osobistej dla osób, które takiej pomocy wymagają,
- k) stałej współpracy z pracownikami GOPS w Wiszni Małej,
- l) prowadzenia rejestru osób przebywających w placówce,
- m) zapewnienia możliwości przyjąć przez całą dobę,
- n) zapewnienia poczucia bezpieczeństwa na terenie placówki,

- o) udostępnienia kontaktu e-mail w celu możliwości szybkiego kontaktu z GOPS w Wiszni Małej.

XI. Tryb wyboru

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o działalności pożytku publicznego.
2. Po dokonaniu oceny formalnej i merytorycznej ofert Komisja konkursowa przedstawi propozycję dotacji Wójtowi Gminy Wisznia Mała, który podejmie ostateczną decyzję.
3. Oferty wraz z załącznikami nie będą zwracane Oferentom.
4. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru ofert i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego. Decyzja o wynikach konkursu jest ostateczna.
5. Wyniki konkursu zostają podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji publicznej, w siedzibie Urzędu Gminy w Wiszni Małej w miejscach do zamieszczania ogłoszeń oraz w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiszni Małej.

XII. Warunki zawarcia umowy

1. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy dotacyjnej.
2. Przed podpisaniem umowy Oferent zobowiązany jest do dostarczenia oświadczenia o zgodności odpisu z rejestru ze stanem faktycznym i prawnym w dniu podpisania umowy.
3. W przypadku przyznania kwoty dotacji niższej niż wnioskowana, Oferent zobowiązany jest do złożenia skorygowanej kalkulacji kosztów i harmonogramu (uwzględniającej wysokość przyznanych środków) na realizację zadania publicznego według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. Wyżej wymienione dokumenty winny być opatrzone pieczęcią Oferenta oraz podpisane przez osoby upoważnione.

XII. Warunki realizacji zadania

1. Warunki realizacji zadania.
 - a) zadania będą realizowane na podstawie decyzji administracyjnej wydanej dla każdego klienta indywidualnie przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiszni Małej,
 - b) szczegółowe warunki realizacji zadania określi umowa,
 - c) podmiot przyjmujący zlecenie do realizacji zadania w trybie określonym w ogłoszeniu zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na warunkach określonych w umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności przepisami ustawy o pomocy społecznej,
 - d) zastrzega się prawo kontroli prawidłowości wykonania usługi,

e) podmiot wyłoniony w konkursie obowiązany jest do prowadzenia i udostępnienia GOPS w Wiszni Małej dokumentacji związanej z realizacją zadania,

f) oferent zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania GOPS o niezgłoszeniu się, nieprzebywaniu klienta w placówce przez okres dłuższy niż kolejne 2 dni,

g) oferent zobowiązany jest do pisemnego lub telefonicznego poinformowania o sytuacji wydalenia klienta z placówki z podaniem przyczyny, w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia zdarzenia,

h) oferent jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów poświadczających prawo zajmowania lokalu, w którym realizowane będzie zadanie np.: akt własności, umowa najmu, umowa użyczenia, porozumienie w sprawie udostępnienia lokalu.

2. Sposób rozliczenia usług schronienia wraz z wyżywieniem i zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych z terenu Gminy Wisznia Mała:

a) oferent do każdego 5-go dnia miesiąca powinien dostarczyć do GOPS w Wiszni Małej rozliczenie za miesiąc poprzedni,

b) na ofercie spoczywa odpowiedzialność za dochowanie obowiązku w zakresie przetwarzania danych osobowych a wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych,

c) w przypadku braku osób potrzebujących pomocy w postaci schronienia zastrzega się prawo niewykorzystania miejsc noclegowych. Zapłata nastąpi za faktyczną liczbę osób bezdomnych korzystających ze wsparcia w placówce.

3. W latach poprzednich nie były realizowane zadania publiczne w zakresie objętym niniejszym konkursem.

WÓJT GMINY
Jakub Bronowicki