



GMINA
Wisznia Mała

Gmina Wisznia Mała
ul. Wrocławska 9
55-114 Wisznia Mała

tel. (71) 308-48-00
fax (71) 312-70-68
www.wiszniamała.pl

Wisznia Mała 30.04.2019r

CZEŚĆ III SIWZ– OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - (OPZ)

I. Przedmiot Zamówienia

Zadanie nr 1 – Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy skateparku, placu zabaw oraz siłowni plenerowej na działce nr 454/5 obręb Strzeszów

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac w ramach zadania pn: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy skateparku, placu zabaw oraz siłowni plenerowej na działce nr 454/5 obręb Strzeszów” obejmujących m.in. :

1). Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z przeniesieniem praw autorskich, z uwzględnieniem uwag, zaleceń i wytycznych Zamawiającego oraz uwag i koniecznych uzupełnień wymaganych przez instytucje opiniujące lub zatwierdzające poszczególne części dokumentacji projektowej w zakresie:

a. budowy skateparku o powierzchni użytkowej ok. 460 m2 wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną konieczną do właściwego użytkowania obiektu.

W projekcie należy uwzględnić następujące urządzenia tj.:

Lp.	Przedmiot projektu	Ilość	Wymiary (długość x szerokość wysokość)
1	Platforma	1	422x610x80/100
2	Funbox z grindboxem 2/3	1	720x244x60
3	Quarter pipe	1	416x244x180
4	Fubbox do skoków	1	604x244x90
5	Bank ramp	1	416x244x60
6	Funbox z poręczą 3/3	1	720x244x60
7	Bank ramp	1	416x244x150
8	Schody z murkami i piramidami	1	240x484x140
9	Skrzynia z barierką	1	350x183x25/65

b. budowy placu zabaw i siłowni plenerowej

Plac zabaw i siłownię należy projektować o urządzenia znajdujące się na działce uzupełnione o nowe urządzenia

c. budowy oświetlenia terenu opartą o lampy led

d. montażu urządzeń małej architektury: zadaszenie plenerowe, ławki, kosze, stojaki na rowery

e. wykonaniu ścieżek, nasadzeń drzew i krzewów

2). reprezentowanie inwestora do skutecznego uzyskania pozwolenia na budowę

3). pełnienie nadzoru autorskiego w fazie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych do podpisania protokołu odbioru końcowego tych robót.

2. Stan Istniejący:

Działka nr 454/5 stanowi nieruchomość niezabudowana o powierzchni 4160m2. Teren działki częściowo urządzony: na terenie działki znajdują się urządzenia placu zabaw, stół do pin-ponga, urządzenia siłowni plenerowej. Ponadto teren działki częściowo utwardzony kostką - plac do gry w szachy wraz z dojazdem. Działka w całości zdrenowana. Stan urządzenia przedstawia załącznik graficzny stanowiący załącznik do niniejszego OPZ.

3. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone ust. II niniejszego OPZ oraz we wzorze umowy.

Zadanie nr 2: Opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej zagospodarowania terenu działek nr 454/7 i 454/8 w miejscowości Strzeszów

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej zagospodarowania terenu działki nr 454/8 i 454/7 obręb Strzeszów w tym:

1) Koncepcji przebudowy i adaptacji istniejącego budynku

- 2) Koncepcji zagospodarowania terenu działek 454/7 i 454/8
2. Stan istniejący:
Działka nr 454/7 stanowi nieruchomość o pow. 10116m² na której znajduje się dwukondygnacyjny budynek gospodarczy 2-u kondygnacyjny o wymiarach ok. 18x36m. Działka częściowo zadrzewiona. Przez działkę przebiega rów melioracyjny.
Działka nr 454/8 stanowi nieruchomość o pow. 605m² częściowo zadrzewiona.
Stan istniejący przedstawia załącznik graficzny stanowiący załącznik do niniejszego OPZ.
3. Ogólne założenia koncepcji:
- Koncepcja zagospodarowania terenu winna obejmować nadanie funkcji terenu w zakresie kultury i kultury fizycznej i powinna być zgodna z obowiązującym Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Wisznia Mała, w tym m.in.: przebudowy/adaptacji istniejącego budynku, wykonania zieleni, ogrodzenia, dojazdów, miejsc postojowych, oświetlenia terenu, ścieżki zdrowia, urządzeń małej architektury
Uwaga!!
Studium dostępne na stronie: <http://www.geo.wiszniamała.pl/mpzp.php>
 - W ramach opracowania należy przeprowadzić ekspertyzę dotyczącą stanu technicznego budynku i możliwości jego ewentualnej adaptacji.
Uwaga!!!
Wyszczególnione powyżej działki należą do Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa. W związku z powyższym w celu przeprowadzenia ekspertyzy technicznej budynku należy uzyskać zgodę właściciela nieruchomości.
 - ostateczne rozwiązania koncepcyjne muszą uzyskać pozytywną opinię Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu.**
4. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone ust. II niniejszego OPZ oraz we wzorze umowy.

II. Wymagania Zamawiającego w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia:

Zadanie nr 1 – Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy skateparku, placu zabaw oraz siłowni plenerowej na działce nr 454/5 obręb Strzeszów

1. Warunki realizacji prac projektowych

1.1 Warunki ogólne

1) Zamawiający wymaga w ramach przedmiotu zamówienia:

- opracowania dokumentacji w sposób zapewniający Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z wymogami określonymi w art. 29-31 oraz art. 33 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do ogłoszenia przetargu na realizację robót budowlanych. Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia przez wskazanie w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może go opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, wówczas obowiązkiem Wykonawcy jest podanie warunków równoważności.**

Wykonawca obowiązany jest, uwzględniając przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych i aktualną linię orzeczniczą Krajowej Izby Odwoławczej, opisać parametry równoważności, na podstawie których Zamawiający dokonać będzie mógł oceny zaoferowanych rozwiązań tj. opisać wymagane cechy jakościowe i techniczne dotyczące ofert równoważnych. Wykonawca dokonuje tego poprzez wskazanie wymogów precyzujących zakres równoważności ofert np. wskazując, że dany produkt nie może być „cięższy niż...”, „...do wysokości...”, „o wymiarach nie mniejszych niż... i nie większych niż...” itp.

- zastosowania materiałów oraz urządzeń spełniających odpowiednie normy oraz cechy techniczne i jakościowe;
Dokumentacja powinna opisywać przedmiot zamówienia, w tym zastosowane materiały i urządzenia za pomocą cech technicznych i jakościowych, z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
 - zastosowania materiałów estetycznych, trwałych, odpornych na warunki atmosferyczne, łatwych do czyszczenia i konserwacji, funkcjonalnych, stylem nawiązujących do architektury otoczenia oraz stosownych do funkcji i klasy obiektu;
 - stosowania rozwiązań zapewniających optymalne użytkowanie obiektu w przyszłości;
 - uwzględnienia wszystkich elementów koniecznych do realizacji inwestycji, w tym budowy urządzeń technicznych wraz z wyposażeniem towarzyszącym;
- 2) W cenie oferty Wykonawca powinien uwzględnić wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z wszelkimi pracami – uzgodnienia, opinie, badania, wykonania bieżących analiz finansowych dotyczących ewentualnego rozszerzenia zakresu prac oraz tytułu opłat za wydane warunki i decyzje administracyjne, zmierzające do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób kompletny dla celu jakiego ma służyć. Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej w terenie oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości prac.

- 3) Wykonawca przygotowuje komplet materiałów niezbędnych do wydania decyzji pozwolenia na budowę i w imieniu Zamawiającego złoży wniosek o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę
- 4) Zamówienie musi być realizowane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, wszystkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy budowlanej
- 5) Wykonawca zobowiąże się do zapewnienia proponowanego w ofercie udziału projektantów oraz zapewnienia innych specjalistów niezbędnych do realizacji zamówienia.
- 6) Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków przez zatrudnione przez siebie osoby wykonujące zamówienie.
- 7) W cenie oferty Wykonawca powinien uwzględnić wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z wszelkimi pracami – uzgodnienia, decyzje, opinie, badania wykonania bieżących analiz finansowych dotyczących ewentualnego rozszerzenia zakresu prac oraz tytułu opłat za wydane warunki i decyzje administracyjne, zmierzające do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia w sposób kompletny dla celu jakiego ma służyć. Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej w terenie oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości prac.
- 8) Wykonawca winien sprawdzić aktualność ustaw, rozporządzeń, norm i innych przepisów przytoczonych w niniejszym dokumencie
- 9) Wykonawca winien zapewnić udział kompetentnych przedstawicieli w naradach i spotkaniach związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia organizowanych przez Zamawiającego.
- 10) Wykonawca przed przystąpieniem do prac projektowych winien zapoznać się z materiałami planistycznymi przygotowywanymi przez Gminę Wisznia Mała.

Uwaga!!!!

Zamawiający informuje, że studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Wisznia Mała dostępne są na stronie: <http://www.geo.wiszniamala.pl/mpzp.php>.

- 11) Zamawiający wymaga aby dokumentacja projektowa została wykonana w szacie graficznej zapewniającej czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści. Dokumentacja winna być oprawiona i umieszczona w teczkach z twardej tektury z okleiną.
- 12) Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - a. uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień z wszystkimi właścicielami i użytkownikami terenu objętego zakresem opracowania,
 - b. niezwłocznego (w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze) i nieodpłatnego udzielania zamawiającemu wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy na etapie organizowania postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych oraz w trakcie trwania procedury przetargowej tzn. udzielania odpowiedzi na pytania wykonawców robót budowlanych
 - c. przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie
 - d. opracowania dokumentacji z wykorzystaniem techniki komputerowej,
 - f. konsultowania z Zamawiającym przyjętych rozwiązań projektowych i informowania (pocztą elektroniczną) o stanie zaawansowania prac projektowych

1.2 Mapa i podkłady geodezyjne,

1) Mapa zasadnicza do celów projektowych

Mapa do celów projektowych należy wykonać w skali 1:500 na kopii mapy zasadniczej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego uzyskanego przez Wykonawcę zamówienia własnym kosztem i staraniem. Mapa ta powinna odpowiadać wymogom rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzajów i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz.U. Nr 25, poz. 133 ze zm.), i posiadać pozytywną opinię OUDP.

Mapę do celów projektowych należy opracować w formacie analogowym w 1 egz. oraz w wersji elektronicznej w formacie .dwg – oraz przekazać Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania dokumentacji projektowej.

- 2) Aktualne wypisy i wyrisy z mapy ewidencji gruntów Wykonawca pozyska własnym staraniem i na własny koszt. Dane ewidencyjne udostępniane są przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Trzebnicy.

1.3 Projekt koncepcyjny i wizualizacje

1. Koncepcja winna zawierać co najmniej 3 różne propozycje: rzutów urządzeń, wizualizacji, a także PZT. Zamawiający wybierze z zaproponowanych 1 rozwiązanie, do którego zgłosi ewentualne uwagi. Poprawiona wstępna koncepcja stanowić będzie bazę do przygotowania ostatecznej koncepcji, na podstawie której realizowany będzie w dalszej kolejności projekt. Zamawiający na etapie konsultacji z projektantem przewiduje możliwość zmiany w stosunku do pierwotnych założeń przy zachowaniu ogólnych założeń.

Projekt koncepcyjny powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno – użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem.

Wykonawca na podstawie zaproponowanej przez siebie koncepcji w zestawieniu kosztorysowym realizacji inwestycji określi szacunkowe koszty realizacji projektu, w tym:

- a) kalkulację prac wykonawczych,
- b) kalkulację kosztów wyposażenia,
- c) kalkulację kosztów bieżącej eksploatacji,
- d) kalkulację kosztów rocznej eksploatacji planowanych obiektów.

Zestawienie kosztowe realizacji inwestycji powinno być opracowane w formie papierowej (w 2 egzemplarzach) oraz w wersji elektronicznej na płycie CD.

2. Wizualizacje 3D

Ostateczne rozwiązanie projektowe Wykonawca jest zobowiązany przedstawić w postaci wizualizacji graficznej 3D wykonanej na podkładzie z płyty laminowanej w formacie A3

1.4 Projekt budowlany (PB) i wykonawczy (PW)

- a) Wykonane projekty i dokumentacja projektowa powinny spełniać wymagania polskich przepisów i norm,
- b) Projekt wykonawczy będzie zawierał **rysunki urządzeń i zagospodarowania terenu wykonane w perspektywie zbieżnej, w kolorze (widok min. z trzech kierunków)**;
- c) Wszystkie wartości fizyczne i wymiary zostaną podane w jednostkach zgodnych z układem SI,
- d) Cała dokumentacja zostanie sporządzona w państwowym układzie współrzędnych,
- e) Wszystkie obliczenia, opisy i wykresy należy wykonywać w max. formacie A3,
- f) Treść i formę edycji wykonywanej dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym,
- g) Projekt powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno – użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem,
- h) Projekt powinien być spójny i skoordynowany we wszystkich branżach oraz zawierać- protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia.
- i) W zakresie dokumentacji budowlano – wykonawczej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane, pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania,
- j) Każdy rysunek ma być podpisany oryginalnie przez projektanta,

1.5 Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWOR) oraz specyfikacje materiałową

1. Specyfikacja techniczna winna być sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego z dnia 2 września 2004 r. (Dz.U. 2013.poz.1129), i zawierać:
 - Wymagania, co do sposobu wykonania robót budowlanych,
 - Wymagania w zakresie właściwości materiałów,
 - Wymagania odnośnie oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót,
 - Określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.
2. specyfikacja materiałowa z szczegółowym opisem technicznym zastosowanych materiałów i urządzeń

1.6 Przedmiar robót

Przedmiar robót powinien być opracowany zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).

Układ przedmiarów i kosztorysów ofertowych powinien wyodrębniać ośmiocyfrowe składniki należące do poszczególnych elementów rozliczeniowych zawarty w STWiORB.

- 1) każda pozycja przedmiaru winna posiadać ilość jednostek obmiarowych udokumentowanych jednoznacznie i czytelnie wyliczeniem - podaniem podstawy obmiaru (wg rysunku, zestawienia, tabeli),
- 2) każda pozycja przedmiaru winna posiadać jednoznaczny i dokładny opis asortymentów robót, który powinien obejmować:
 - rodzaj i parametry materiału zastosowanego do wykonania (**bez podawania nazwy producenta tego materiału lub nazw własnych materiału wskazujących producenta**),
 - grubości warstw, kategorie gruntów, klasy betonów,
 - zaznaczenie: materiał inwestora, o ile taki występuje,
- 3) **każda pozycja przedmiaru winna mieć określoną podstawę wyceny nr STWiORB, oraz kod CPV**
- 4) Obliczenia, tabele, wykazy i zestawienia obejmujące całość robót tj.:
 - obliczenie powierzchni warstw jezdni, chodników, zjazdów,
 - obliczenia robót ziemnych,
 - zestawienie znaków pionowych, słupków, ewentualnie konstrukcji wsporczych, i urządzeń bezpieczeństwa,
 - wykaz drzew do wycinki,
 - inne obliczenia, tabele, wykazy i zestawienia dla udokumentowania przedmiarów.

1.7 Kosztorys inwestorski

- 1) Kosztorys inwestorski należy sporządzić na podstawie przedmiaru robót i powinien odpowiadać m. in. wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).
- 2) Na wniosek Zamawiającego, w ciągu 3 lat od dnia odbioru dokumentacji projektowej, Wykonawca będzie zobowiązany aktualizować kosztorysy inwestorskie bez dodatkowego wynagrodzenia.

Uwaga!!!

W przypadku braku określonych nakładów w katalogach, braku możliwości ich ustalenia metodą analogii, interpolacji lub ekstrapolacji oraz w przypadku kiedy zachodzi konieczność indywidualnego ustalenia norm nakładów rzeczowych np. przy zastosowaniu nowych technologii dla których brak katalogów z nakładami

rzeczowymi wykonawca zobowiązany jest dołączyć do kosztorysu załącznik określający sposób wyceny danych pozycji w tym dołączyć ofertę z rozpoznania rynku.

2. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot umowy powinna być zaopatrzona w następujące załączniki:

Dokumentację projektową stanowiącą przedmiot umowy, lub jej część stanowiącą uzgodniony przedmiot odbioru, Wykonawca zaopatrzy w:

- a) wykaz opracowań
- b) pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami techniczno-budowlanymi i przepisami budowlanymi, wydana Zamawiającemu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- c) pisemne oświadczenie, że dokumentacja została sprawdzona pod kątem użycia nazw własnych, wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia i nie zawiera/zawiera nazwy własne. Użycie nazw własnych w dokumentacji jest dopuszczalne tylko w sytuacji braku możliwości uproszczenia opisu i usunięcia danej nazwy własnej oraz w celu określenia właściwej drogi rozwiązania technicznego danego elementu – wtedy wymagane jest podanie przez Wykonawcę parametrów równoważności.
- d) pisemne oświadczenie, że wersja papierowa dokumentacji jest zgodna z wersją elektroniczną (łącznie z pieczęciami i podpisami),
- 5) oświadczenie, że przysługują mu pełne prawa autorskie do dokumentacji oraz że dokumentacja nie narusza praw osób trzecich,
- 6) pisemne) oświadczenie, że opracowane przedmiary i kosztorysy są kompletne i obejmują całość robót ujętych w projekcie oraz że są opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi

Uwaga!!

Pominięcie w powyższym zestawieniu jakiegokolwiek elementu dokumentacji projektowej czy dokumentu formalnego, jakiego sporządzenie będzie niezbędne dla poprawności wykonania kompleksowej dokumentacji projektowej, oraz uzyskania decyzji pozwolenie na budowę nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku sporządzenia tej dokumentacji i przekazania Zamawiającemu.

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za ich przestrzeganie podczas wykonywania opracowań projektowych. Wszystkie projekty muszą być sporządzone i sprawdzone (zgodnie z przepisami obowiązującego prawa) przez osoby posiadające właściwe uprawnienia

3. Wymagania w stosunku do formy dokumentacji

- 1). dokumentacja winna być przekazana w wersji papierowej i elektronicznej (edytowalnej i nieedytowalnej)
- 2) Zapis w formie elektronicznej powinien zostać zapisany na płycie DVD w następujący sposób:
 - Katalog – nazwa „wersja edytowalna dokumentacji”
 - katalog – nazwa „wersja nieedytowalna dokumentacji”
 - plik (*.doc) – nazwa zestawienie dokumentacji
- 3). w katalogach należy zamieścić podkatalogi, które będą zawierały poszczególne opracowania zgodnie z ich wersją papierową.
- 4). Wersja edytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem zamówienia oraz zostać zapisana na płycie DVD w formie:
 - pliki tekstowe wykonane w MS Word i zapisane jako:*.doc
 - tabele, obliczenia wykonane w MS Excel i zapisane jako *.xls,
 - rysunki wykonane w programie AutoCAD i zapisane jako: *.dwg
 - wyniki obliczeń przy użyciu programów obliczeniowych zapisane w formacie tych programów
 - przedmiar robót i kosztorys inwestorski wykonany w programie Norma i zapisany jako:*.ath
- 5). Wersja nieedytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem zamówienia oraz zostać zapisana na płycie DVD w formie plików *.pdf w taki sposób, aby każdy z plików stanowił kompletne opracowanie będące wierną kopią jego wersji papierowej, tj. z podpisem Projektantów. Niedopuszczalne jest zamieszczenie osobno poszczególnych stron opracowań. Zamieszczone opracowania powinny być zeskanowane w jakości umożliwiającej odczytanie wszystkich detali.
- 6). Wykonawca niezwłocznie po opracowaniu i uzgodnieniu (projekt budowlany po uzyskaniu pozwolenia na budowę) dokumentacji projektowej przekaże Zamawiającemu:
 - a) projekt budowlany – 6 egz. (2 egz. dla Starostwa Powiatowego + 4 egz. dla Zamawiającego w tym 2 egz. z oryginalnymi pieczętkami organów wydających pozwolenie na budowę), zaopatrzony w oświadczenie o kompletności i dokonane uzgodnienia, w tym m. in. w zakresie sanitarno– epidemiologicznym*, ochrony przeciwpożarowej* oraz bezpieczeństwa i higieny pracy (* jeśli dotyczy)
 - b) projekty wykonawcze – po 4 egz. dla każdej z branż
 - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz.
 - d) specyfikacje materiałową– 1 egz.,
 - e) przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie – po 3 egz.

- f) badania geotechniczne – 1 egz. (jeśli dotyczy)
- g) wersję elektroniczną dokumentacji – 2 płyty

Zadanie nr 2: Opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu działek nr 454/7 i 454/8 w miejscowości Strzeszów

1. Koncepcja winna zawierać co najmniej 3 różne propozycje: rzutów urządzeń, wizualizacji, a także PZT. Zamawiający wybierze z zaproponowanych 1 rozwiązanie, do którego zgłosi ewentualne uwagi. Poprawiona wstępna koncepcja stanowić będzie bazę do przygotowania ostatecznej koncepcji. Zamawiający na etapie konsultacji z projektantem przewiduje możliwość zmiany w stosunku do pierwotnych założeń przy zachowaniu ogólnych założeń. Projekt koncepcyjny powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno – użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem.

Wykonawca na podstawie zaproponowanej przez siebie koncepcji w zestawieniu kosztorysowym realizacji inwestycji określi szacunkowe koszty realizacji projektu, w tym:

- e) kalkulację prac wykonawczych,
- f) kalkulację kosztów wyposażenia,
- g) kalkulację kosztów bieżącej eksploatacji,
- h) kalkulację kosztów rocznej eksploatacji planowanych obiektów.

Zestawienie kosztowe realizacji inwestycji powinno być opracowane w formie papierowej (w 2 egzemplarzach) oraz w wersji elektronicznej na płycie CD.

2. Szczegółowy zakres koncepcji programowo-przestrzennej

Koncepcja programowo-przestrzenna inwestycji powinna składać się z części opisowej i graficznej

Część opisowa koncepcji programowo-przestrzennej powinna zawierać co najmniej :

- a) spis zawartości opracowania
- b) określenie przedmiotu inwestycji i przewidywanych efektów z tytułu realizacji inwestycji,
- c) podstawy formalne i merytoryczne podjęcia przygotowania dokumentacyjnego inwestycji,
- d) opis lokalizacji inwestycji
- e) problematykę rozwiązań urbanistyczno-architektonicznych inwestycji;
- f) zakres rzeczowy inwestycji podstawowej i inwestycji towarzyszących:
 - opis stanu istniejącego,
 - propozycja rozwiązań architektoniczno –budowlanych i funkcjonalno-użytkowych,
 - określenie rozwiązań konstrukcyjno-budowlanych i instalacyjnych,
 - bilans powierzchni i pomieszczeń (zestawienie pomieszczeń),
 - dostępność dla osób niepełnosprawnych,

Część graficzna powinna zawierać:

- a) zagospodarowanie przestrzenne terenu;
- c) schemat infrastruktury zewnętrznej,
- d) rzuty kondygnacji,
- e) elewacje
- g) wizualizacje –min.5,w różnych ujęciach – w 3D
- a) inne elementy ilustrujące opracowane koncepcje, które zdaniem Wykonawcy powinny być znane Zamawiającemu.

3. Koncepcja ma obejmować wszystkie elementy funkcjonalne i przestrzenne zgodnie z wymogami prawa budowlanego wraz z rozporządzeniami określającymi warunki techniczne realizacji inwestycji, przepisami sanitarnymi i przeciwpożarowymi, bhp.

4. Zamawiający wymaga aby prace koncepcyjne były prowadzone w oparciu o zasady uniwersalnego projektowania wskazane w „Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020” z dnia 8 maja 2015 roku opracowanymi przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju.

5. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania i przedstawienia do uzgodnienia Zamawiającemu osobno projektu koncepcyjnego przebudowy istniejącego budynku oraz zagospodarowaniem terenu. Koncepcja ta powinna uwzględniać aktualne standardy oraz wymagania prawne dotyczące tego typu obiektów.

6. Wykonawca zobowiązuje się przekazać w/w koncepcję w siedzibie Urzędu Gminy w Wieszni Małej, na podstawie pokwitowania przyjęcia. Zamawiający zapozna się z jej treścią i oświadczy, czy ją akceptuje, czy też żąda dokonania określonych poprawek.

7. Koncepcje należy wykonać i przekazać Zamawiającemu

- a) w wersji papierowej, w skali min.1: 500 (wydruk kolorowy i czarnobiały – w zależności od treści rysunku, przygotowane w ramach koncepcji wraz z opisem w formie A4 - po trzy egzemplarze;
- b) w wersji elektronicznej, w tym dla plików tekstowych w formacie edytowalnym *.DOC , rysunki wykonane w programie AutoCAD i zapisane jako: *.dwg oraz dla plików nieedytowalnych w formacie *.pdf – po dwa egzemplarze na nośnikach elektronicznych (np. CD/DVD, pendrivach);
- c) w wersji elektronicznej - wizualizacje– w formacie *.jpg– po dwa egzemplarze na nośnikach elektronicznych (np. CD/DVD, pendrivach);

III. Kody CPV:

CPV: 71220000-6– Usługi projektowania.

IV. Termin realizacji zamówienia do:

Zadanie nr 1: do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy

Zadanie nr 2: do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy

V. Warunki płatności: do 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przełać na konto Wykonawcy należne wynagrodzenie.