

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Wisznia Mała o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.): Zamawiający – Gmina Wisznia Mała

Zaprasza

Wykonawców do złożenia oferty na:

„Wykonanie audytu efektywności energetycznej i ekologicznej oświetlenia drogowego na terenie gminy Wisznia Mała oraz wdrożenie systemu geoinformatycznego”

I. Dane dotyczące Zamawiającego:

GMINA WISZNIA MAŁA

ul. WROCŁAWSKA 9

Telefon/faks: (71) 312-70-25

URL: www.wiszniamala.pl e-mail: ug_wisznia@wiszniamala.pl

II Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie audytu efektywności energetycznej i ekologicznej oświetlenia drogowego na terenie gm. Wisznia Mała oraz wdrożenie systemu geoinformatycznego dla oświetlenia drogowego. Audyt będzie wykonany dla miejscowości: Kryniczno, Krzyżanowice, Ligota Piękna, Machnice, Malin, Mienice, Ozorowice, Pierwoszków, Piotrkowiczki, Psary, Rogoź, Strzeszów, Szewce, Szymanów, Wysoki Kościół, Wisznia Mała. Zamawiający informuje, że około 965 punktów świetlnych jest własnością Tauron Dystrybucja Serwis S.A., około 769 lamp stanowi własność gminy Wisznia Mała.
2. **Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje:**
 - 2.1. **Inwentaryzacja wymagań:**
 - a) Inwentaryzację należy przeprowadzić z natury, metodą geoinformatyczną.
 - b) Inwentaryzacja powinna obejmować charakterystykę m.in.:
 - słupów oświetleniowych: rodzaj słupa, rodzaj i moc oprawy, wys. słupa, wysięgnik lub brak,
 - szafek oświetleniowych: nr szafki, rodzaj sterownika, liczba obwodów,
 - obwodów oświetleniowych: jakie słupy zasila dany obwód,
 - dokumentację fotograficzną: zdjęcie słupa z oprawą,
 - c) Zamawiający wymaga, by Wykonawca dokonał naniesienia elementów infrastruktury oświetleniowej (w tym punktów świetlnych) na podkłady mapowe.
 - d) Inwentaryzacja ilościowa powinna także zawierać ocenę stanu technicznego infrastruktury oświetleniowej: słupy z oprawami, szafki oświetleniowe, stacje transformatorowe, układy pomiarowe, sterowanie siecią oświetleniową.
 - e) Inwentaryzację należy wykonać z dokładnością do 50 cm.
 - f) wykonanie pomiarów oświetleniowych oddzielnie dla każdego ciągu komunikacyjnego wraz z wykonaniem pomiarów rzeczywistego zużycia energii i natężenia oświetlenia.
 - g) ustalenie aktualnej klasy oświetleniowej i badanie spełnienia norm oświetlenia (luminacja lub natężenie oświetlenia).
 - 2.2. **Audyt efektywności energetycznej i ekologicznej powinien zawierać:**
 - a) Opis i ocenę stanu aktualnego infrastruktury oświetleniowej na podstawie wykonanej inwentaryzacji, w tym m.in.:
 - inwentaryzacja opraw, słupów, wysięgników, szafek oświetleniowych, punktów rozliczania energii, zgodność oświetlenia z normami, analiza prawidłowości działania układów sterowania oświetleniem,
 - analiza mocy umownej do zapotrzebowania.
 - a) Przedstawienie 3 wariantów modernizacji oświetlenia (Największe Oszczędności, Minimalne Inwestycje, Kompromis). Opisy wariantów nie powinny zawierać nazw własnych, wszelkie zastosowane materiały zostaną określone poprzez nadanie im zakresu parametrów minimalnych lub maksymalnych.
 - b) Warianty powinny zawierać propozycje rozwiązań technologicznych (np. wymiana opraw czy zastosowanie odpowiedniego systemu sterowania), uwzględniających:
 - szacowanie oszczędności energii elektrycznej,
 - analizę finansową uwzględniającą w szczególności prosty okres zwrotu (SPBT) liczony dla:

1. kosztu wymiany opraw (zakup i montaż) – z wyłączeniem kosztów dodatkowych takich jak wymiana słupów, sterowania oświetleniem, itp.
 2. całkowitego kosztu modernizacji oświetlenia.
- opis parametrów technicznych urządzeń.
 - szacowany efekt ekologiczny (w tym redukcja emisji obliczona z wykorzystaniem „Wskaźników emisyjności, CO₂, SO₂, NO_x, CO i pyłu całkowitego dla energii elektrycznej na podstawie informacji zawartych w Krajowej bazie o emisjach gazów cieplarnianych i innych substancji za 2017 rok” opublikowanych przez KOBIZE w 2018 roku).
 - wyszczególnienie aktów prawnych i norm spełnianych przez wariant rekomendowany do realizacji, w szczególności w odniesieniu do:
 - zastosowania opraw oświetleniowych spełniających warunki określone w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1194/2012 z dn. 12.12.2012 r. przy zachowaniu współczynnika mocy PF (Power Factor) > 0,927 (cos φ > 0,927)
 - zapisów normy PN EN 13201,
 - przepisów BHP.
 - c) Rekomendację jednego wariantu do realizacji,
 - d) Mapę zawierającą zaznaczenie planowanej modernizacji oświetlenia, w skali pozwalającej na identyfikację lokalizacji przedsięwzięcia. W przypadku sąsiedztwa z obszarami objętymi formami ochrony przyrody, należy dodatkowo zaznaczyć taki obszar,
 - e) Analizę możliwości finansowania inwestycji oświetleniowej,
 - f) Opis procedury administracyjnej w celu rozpoczęcia inwestycji,
 - g) Porównanie kosztów sposobów finansowania zamierzenia inwestycyjnego.

2.3. System geoinformatyczny wymagania:

- a) Licencja wielostanowiskowa
- b) Import danych wraz ze zdjęciami (rozdzielczość 1920x1200) z przeprowadzonej inwentaryzacji infrastruktury oświetleniowej znajdującej się na terenie gminy Wisznia Mała,
- c) Zawartość modułu mapowego:
 - granice administracyjne gminy i poszczególnych miejscowości,
 - sieć dróg z nazwami ulic, numerami dróg
 - ortofotomapa,
 - graficzna prezentacja lokalizacji: słupów, lamp, SO, sieci energetycznych,
 - ewidencja gruntów (prezentacja graficzna działek ewidencyjnych z numerami),
- d) Funkcjonalność aplikacji:
 - możliwość wprowadzania danych do aplikacji (słupy, oprawy, SO, połączenia między obiektami, itd.)
 - edycja istniejących obiektów: przestrzenna i tabelaryczna,
 - możliwość pomiarów odległości,
 - sortowanie i raportowanie obiektów wg ich atrybutów,
 - wyszukiwanie obiektów po konkretnym atrybucie, np. numerze słupa, rodzaju oprawy,
 - generowanie karty obiektu z lokalizacją na mapie wraz ze zdjęciem słupa i oprawy,
 - wyszukiwarka numerów porządkowych nieruchomości,
 - wyszukiwarka działek ewidencyjnych,
 - możliwość generowania wydruków,
 - raportowanie zbiorcze:
 - ◆ Zestawienie ilościowe,
 - ◆ Zestawienie wg oceny stanu słupa,
 - ◆ Zestawienie ilościowe wg typu opraw,
 - ◆ mocy łącznej lamp do SO,
 - ◆ ilości obwodów do SO,
 - ◆ ilości słupów do SO.
- e) Warstwy tematyczne:
 - LATARNIE, opisana atrybutami:
 - Status latarni (istniejąca, likwidacja, planowana wymiana)
 - Stan słupa (wymiana, pozostaje, remont, inne)
 - Wysokość słupa
 - Odległość między słupami
 - Odległość słupów od krawędzi jezdni
 - Długość wysięgnika
 - Mocowanie (na szczycie, nad linią, pod linią)
 - Status wysięgnika (wymiana, pozostaje, remont)
 - Moc nominalna oprawy
 - Rodzaj linii (napowietrzna, kablowa)

- Nr słupa, nr porządkowy
- Rodzaj oprawy (sodowa, Led, itd.)
- Ocena stanu technicznego oprawy(wymiana, pozostaje)
- Właściciel słupa
- Uwagi
- Zdjęcie słupa i zdjęcie oprawy
- PARAMETRY DROGI, opisana atrybutami:
 - szerokość drogi
 - droga publiczna (kategoria) lub niepubliczna
 - klasa drogi
 - klasa oświetleniowa
 - rodzaj nawierzchni
 - nr drogi
 - chodnik lub brak
- SZAFKI STERUJĄCE, opisana atrybutami:
 - ilość opraw zasilanych z szafy
 - wartość zabezpieczeń szafy sterowniczej
 - moc umowna punktu zasilania
 - moc rzeczywista obwodów oświetleniowych i punktów zapalania
 - oznaczenie transformatora z którym powiązany jest punkt zasilania
 - nr licznika
 - nr punktu pomiarowego
 - ilość obwodów zasilanych z punktu pomiarowego, schematy zasilania
 - rodzaj szafy (metalowa, betonowa, etc.)
 - Wartość zabezpieczenia nadmiarowo prądowego głównego oraz na obwodach
 - Typ i rodzaj zegara astronomicznego, rodzaj sterowania
 - Właściciel szafy
 - 2 zdjęcia (na zew. i wew. Szafy)
 - lokalizacja
- STACJE TRANSFORMATOROWE, opisana atrybutami:
 - nr stacji
 - oznakowanie stacji
 - lokalizacja
 - ochrona (PP)
 - konstrukcja (kontenerowa, na słupie, w budynku)
 - właściciel
 - zdjęcie stacji
- f) Usługi w serwisie:
 - przeprowadzenie dwóch szkoleń z obsługi oprogramowania
 - dostęp do panelu edycyjnego Aplikacji
 - wsparcie techniczne oprogramowania w okresie trwania serwisu
 - jedna aktualizacja danych zgodnie z informacjami przekazanymi przez Zamawiającego

3. W ramach zawartej umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) Uzyskania dostępu do urządzeń infrastruktury oświetleniowej, niebędących własnością Gminy Wisznia Mała.
- 2) Pozyskania we własnym zakresie wszystkich niezbędnych materiałów i dokumentów (np. mapy cyfrowej, mapy w wersji papierowej, itp.), niezbędnych do opracowania inwentaryzacji. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictw do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych informacji technicznych, uzgodnień i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu do Zamawiającego o ich udzielenie.
- 3) Wykonania inwentaryzacji infrastruktury oświetleniowej na terenie gminy Wisznia Mała.
- 4) Wykonania Audytu energetycznego i ekologicznego.
- 5) Wdrożenia Systemu geoinformatycznego.
- 6) Dostarczenia bezpłatnej licencji na oprogramowanie QGIS na stanowiska sieciowe, umożliwiające dostęp wielu użytkowników do danych oraz wdroży oprogramowanie we współpracy z Zamawiającym w zakresie migracji danych połowych infrastruktury oświetleniowej.
- 7) Instalacji systemu na serwerze Urzędu Gminy Wisznia Mała.
- 8) Przeszkolenie użytkowników w użytkowaniu oprogramowania.
- 9) Bieżącego konsultowania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań technicznych w opracowaniach audytu, w szczególności w zakresie proponowanych rozwiązań technicznych (dobór opraw, propozycje systemu sterowania, itp.).

- 10) Prezentowania postępu prac co najmniej raz na miesiąc w okresie realizacji umowy (na naradzie zorganizowanej przez Wykonawcę). Zamawiający ma prawo do zapoznania się z przebiegiem i postępowaniem prac na każdym etapie realizacji zadania.
- 11) Uzgodnienia z Zamawiającym wzoru karty oświetlenia ulicy, która stanowić będzie jeden z elementów prezentacji wyników inwentaryzacji.

UWAGA

Audyt energetyczny – ekologiczny powinien być zgodny z wytycznymi Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu „SOWA – oświetlenie zewnętrzne” – nabór II.

4. Dokumentację należy opracować zgodnie z:

- a) Ustawą Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r. (Dz. U.2018 r., poz. 755),
- b) Ustawą o odnawialnych źródłach energii OZE z dnia 20 lutego 2015 r. Dz.U. 2018 poz.2389,
- c) Ustawą z dn. 20.05.2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U.2019 poz. 545),
- d) Rozporządzenie Ministra Energii z dn. 05.10.2017 r. W sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii,
- e) Wytycznymi Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu „SOWA – oświetlenie zewnętrzne” – nabór II.

5. Ogólne zasady postępowania

- b) Wykonawca winien sprawdzić aktualność ustaw, rozporządzeń, norm i innych przepisów przytoczonych w niniejszym dokumencie,
- c) Zamawiający wymaga aby dokumentacja została wykonana w szacie graficznej zapewniającej czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści. **Dokumentacja winna być oprawiona i umieszczona w trwałych opisanych zamykanych teczkach.**

6. Wymagania w stosunku do formy dokumentacji

- a) Inwentaryzacja w wersji papierowej (3 egzempl.) i elektronicznej (edytowalnej i nieedytowalnej).
- b) Audyt efektywności energetycznej i ekologicznej - w wersji papierowej (4 egzempl.) i elektronicznej (edytowalnej i nieedytowalnej),
- c) Wersja edytowalna - pliki tekstowe wykonane w MS Word i zapisane jako:*doc., obliczenia i mapy w oryginalnych plikach
- d) Wersja nieedytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem zamówienia (skany z podpisami) oraz zostać zapisana na płycie DVD w formie.

7. Termin wykonania zamówienia:

- a) Inwentaryzacja – do 3 miesięcy od podpisania umowy
- b) Audyt efektywności energetycznej i ekologicznej - do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- c) Wdrożenie systemu geoinformatycznego – do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.

8. Warunki płatności: **do 30 dni** od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.

III Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:

Oferta na zadanie pn:

„Wykonanie inwentaryzacji i audytu efektywności energetycznej i ekologicznej oświetlenia drogowego na terenie gminy Wisznia Mała oraz wdrożenie systemu geoinformatycznego”

UWAGA!! NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 24.06.2019 godz. 12.00

2. Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.
3. Zamawiający informuje, że Wykonawca może złożyć tylko **1 ofertę**.
4. Miejsce i termin złożenia oferty: Urząd Gminy Wisznia Mała, 55-114 Wisznia Mała ul. Wrocławska 9 do dnia 24.06.2019 do godz: 12:00
5. Miejsce oraz termin otwarcia oferty: Urząd Gminy Wisznia Mała, 55-114 Wisznia Mała ul. Wrocławska 9 dnia 24.06.2019 godz: 12:30

IV. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena – 100%

V. Warunki jakie muszą spełniać Wykonawcy biorący udział w postępowaniu:

W celu zweryfikowania rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia, **przed podpisaniem umowy** Wykonawca zobowiązany jest wskazać usługi, których zakres (charakter i złożoność) porównywalna jest z przedmiotem zamówienia, tj. powinien się wykazać wykonaniem w okresie ostatnich 8 lat co najmniej 2 opracowań (audytów energetycznych) dotyczących efektywności wymiany/modernizacji oświetlenia zewnętrznego, na podstawie którego zaprojektowany został poprawnie działający system oświetlenia zewnętrznego składający się z co najmniej 150 punktów świetlnych.

VI. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający informuje, że zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania, bez podawania przyczyn.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy zobowiązani są wносить najpóźniej do 2 dni przed terminem otwarcia ofert w taki sposób, żeby Zamawiający mógł zapoznać się z ich treścią w godzinach pracy Urzędu.
3. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Agnieszka Padło w godz. 08:00 do 14:00, tel. 71 308 48 24, fax 48 71 312 70 68 poczta elektroniczna: a.padlo@wiszniamala.pl.
4. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
5. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania i złożenia oferty.

VII. Załączniki do zapytania

1. Formularz ofertowy,
2. Wykaz wykonywanych usług – na wezwanie Zamawiającego,
3. Wzór umowy,
4. Wytyczne Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu „SOWA – oświetlenie zewnętrzne” – nabór II.

Kierownik Zamawiającego

WÓJT GMINY

Jakub Bronowicki

.....

