



GMINA  
Wisznia Mała

Gmina Wisznia Mała  
55-114 Wisznia Mała  
ul. Wrocławska 9

tel. (71) 312-70-25  
fax (71) 312-70-68  
www.wiszniamala.pl, e-mail: [ug\\_wisznia@wiszniamala.pl](mailto:ug_wisznia@wiszniamala.pl)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: GKIT-271/27/2013

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) w trybie

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
na usługę pn:**

pn. „**Odbiór odpadów zmieszanych, segregowanych oraz medycznych z terenu gm.  
Wisznia Mała**”

**CZEŚĆ II – WZÓR UMOWY**

**Wisznia Mała, lipiec 2013r.**

## Wzór umowy Nr ...../2013

zawarta w dniu ..... 2013 r. w Wiszni Małej pomiędzy:

Gminą Wisznia Mała, ul. Wrocławska 9, 55-114 Wisznia Mała,

NIP 915-16-03-764, REGON 931934897

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Wisznia Mała - mgr inż. Jakuba Bronowickiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Wisznia Mała – Marii Januszek

zwaną dalej **Zamawiającym**

**a**

z siedzibą w ..... przy ulicy ..... reprezentowanym przez:

NIP: ..... REGON: .....

zwanym dalej **Wykonawcą**

Umowa została zawarta na podstawie:

1. Ustawy Prawa zamówień publicznych – przetarg nieograniczony art. 39 i nast. (Dz. U. nr 113, poz. 759 z 2010r. ze zm.), ogłoszony w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, ogłoszenie nr ..... dn. ....
2. SIWZ do ww. przetargu
3. Oferty Wykonawcy wybranego w drodze ww. przetargu.

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot umowy obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów zmieszanych, segregowanych oraz medycznych z terenu gm. Wisznia Mała.
2. Szczegółowy zakres umowy obejmuje:

##### 2.1. Obsługa zbiórki odpadów komunalnych z terenu gm. Wisznia Mała

- 1) odbiór i wywóz zmieszanych odpadów komunalnych (kod odpadu: 200301), z pojemników typu 120L, 1100L i kontenerów KP-8 własnych Wykonawcy,
- 2) jednorazowe opróżnienie kontenerów KP-8 należących do Zamawiającego z terenu gminy i odstawienie ich na składowisko odpadów w Mienicach
- 3) sprzątanie terenu wokół kontenerów KP-8 w promieniu 2 m z wszelkich odpadów po każdorazowym wywozie,
- 4) utrzymanie pojemników w należytej czystości oraz w pełnej sprawności technicznej,
- 5) mycie i dezynfekcja kontenerów przeprowadzona min. jeden raz w roku,
- 6) szacunkowa ilość wywozów w okresie trwania umowy wynosi odpowiednio:

| Lp. | Lokalizacja pojemników/ kontenerów | Typ pojemnika/ kontenera | Ilość pojemników | Planowana częstotliwość wywozu w miesiącu | Szacunkowa ilość wywozów w okresie trwania umowy |
|-----|------------------------------------|--------------------------|------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1   | 2                                  | 3                        | 4                | 5                                         | 6                                                |
| 1.  | Ligota Piękna ul. Główna           | 1100L                    | 1                | 1                                         | 36                                               |
| 2.  | Wisznia Mała ul. Wrocławska 9      | 1100L                    | 1                | 2                                         | 2x36                                             |
| 3.  | Wisznia Mała ul. Łąkowa            | 120L                     | 1                | 1                                         | 36                                               |
| 4.  | Mienice                            | KP-8                     | 2                | na zlecenie*                              | 250                                              |
| 4.  | Wysoki Kościół                     | KP-8                     | 2                | na zlecenie*                              |                                                  |
| 5.  | Krynitzno                          | KP-8                     | 2                | na zlecenie*                              |                                                  |
| 6.  | Szewce                             | KP-8                     | 2                | na zlecenie*                              |                                                  |
| 8.  | Krynitzno, Wysoki Kościół, Szewce  | KP-8 Zamawiającego       | 7                | 1                                         | 7                                                |

\* zlecenie realizowane w ciągu 5 dni od zgłoszenie

##### 7) charakterystyka pojemników (minimalne wymagania)

- pojemniki 120l

- wykonane z tworzywa sztucznego PEHD (polietylenu wysokiej gęstości);

- wyposażone w dwa kółka jezdne;
- zamykane pokrywą z góry z uchwytem do otwierania;
- wyposażone w uchwyty transportowe i załadunkowe;
- przystosowane do urządzeń wyspowych samochodów stosowanych na terenie całego kraju z grzebieniowym mechanizmem załadunkowym;
- powinny charakteryzować się wysoką odpornością mechaniczną, odpornością na promienie UV, odpornością na niskie temperatury i erozję chemiczną;
- kolor powinien być trwały, nieblaknący;
- kolorystyka pojemników: kolor czarny
- powinny posiadać atest PZH;
- powinny być wykonane zgodnie z normą PN-EN 840;
- powinny być oznakowane napisami określającymi rodzaj odpadów, na jaki są przeznaczone.

- *pojemniki 1100l*

- wykonane z tworzywa sztucznego PEHD (polietylenu wysokiej gęstości) lub metalowe;
- wyposażone w układ jezdny z czterech kół obrotowych, dwa koła z urządzeniem hamulcowym;
- zamykane pokrywą z góry z uchwytem do otwierania;
- pokrywa z zabezpieczeniem przed samoistnym zamknięciem
- wyposażone w uchwyty transportowe i załadunkowe;
- przystosowane do urządzeń wyspowych samochodów stosowanych na terenie całego kraju z grzebieniowym mechanizmem załadunkowym i tylnymi wysięgnikami bocznymi;
- dostosowane do rozładunku mechanicznego;
- powinny charakteryzować się wysoką odpornością mechaniczną, odpornością na promienie UV, odpornością na niskie temperatury i erozję chemiczną;
- kolor powinien być trwały, nieblaknący;
- kolorystyka pojemników: kolor czarny
- powinny posiadać atest PZH;
- powinny być wykonane zgodnie z normą PN-EN 840;
- pojemniki powinny być oznakowane napisami określającymi rodzaj odpadów, na jaki jest przeznaczone.

- *kontenery KP-8*

- *metalowe o pojemności 8m<sup>3</sup>, zamykane*

## **2.2 Obsługa selektywnej zbiórki odpadów z budynków użyteczności publicznej oraz zbiórki odpadów medycznych z terenu gm. Wisznia Mała**

### **2.2.1 Obsługa selektywnej zbiórki odpadów z budynków użyteczności publicznej i terenu gm. Wisznia Mała.**

- 1) Zorganizowanie oraz obsługa selektywnej zbiórki odpadów w budynkach użyteczności publicznej na terenie gminy Wisznia Mała w tym:
  - a. zapewnienie fabrycznie nowych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów wewnątrz budynków;
  - b. zapewnienie fabrycznie nowych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na zewnątrz budynków;
  - c. utrzymanie pojemników w należytej czystości oraz w pełnej sprawności technicznej,
  - d. odbiór i transport odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów
- 2) charakterystyka pojemników (minimalne wymagania):
  - a. pojemniki wewnętrzne
    - stacja recyklingu wykonana z PEHD składająca się z trzech pojemników (komór) połączonych ze sobą, o pojemności każdej z komór 55-65L,
    - wyposażone w kolorowe pokrywy z wlotem odpowiadającym segregowanym odpadom
    - kolorowe oznakowanie segregowanych odpadów (rysunek i opis): szkło, papier, plastik,
    - wyposażone w wewnętrzne zaczepy umożliwiające zamocowanie worków;
    - ilość: 25 szt.
    - posiadające atest PZH,
  - b. pojemniki zewnętrzne o pojemności 120l i 240l
    - pojemniki wykonane z PEHD w kolorze: niebieski na makulaturę, zielonym – na szkło i żółty – na plastik,
    - wyposażone w dwa kółka jezdne;
    - zamykane pokrywą z góry z uchwytem do otwierania;
    - wyposażone w uchwyty transportowe i załadunkowe;
    - przystosowane do urządzeń wyspowych samochodów stosowanych na terenie całego kraju z grzebieniowym mechanizmem załadunkowym;
    - powinny charakteryzować się wysoką odpornością mechaniczną, odpornością na promienie UV, odpornością na niskie temperatury i erozję chemiczną;
    - kolor powinien być trwały, nieblaknący;
    - powinny posiadać atest PZH;
    - powinny być wykonane zgodnie z normą PN-EN 840;
    - powinny być oznakowane napisami określającymi rodzaj odpadów, na jaki są przeznaczone.

## 3) Lokalizacja oraz szacunkowa ilość wywozów w okresie trwania umowy wynosi:

| Lp. | Lokalizacja                                       | Adres                                                 | Nazwa płatnika                                    | Ilość stacji recyklingu [zestaw] | Szacowana ilość pojemników zewnętrznych 120l/(240l) |       |         | Szacowana ilość wywozów podczas trwania umowy |       |         |
|-----|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------|-------|---------|-----------------------------------------------|-------|---------|
|     |                                                   |                                                       |                                                   |                                  | papier                                              | szkło | plastik | papier                                        | szkło | plastik |
| 1.  | Zespół Szkół w Krynicznie                         | Kryniczno ul. Szkolna 6<br>55-114 Wisznia Mała        | Zespół Szkół w Krynicznie                         | 2                                | (2)                                                 | 1     | 1       | 2x36                                          | 36    | 36      |
| 2.  | Zespół Szkolno-Przedszkolny w Szewcach            | Szewce ul. Strzegowska 7,<br>55-114 Wisznia Mała      | Zespół Szkolno-Przedszkolny w Szewcach            | 2                                | 1                                                   | 1     | 1       | 36                                            | 36    | 36      |
|     | Przedszkole Publiczne w Strzeszowie               | Strzeszów ul. Lipowa 35<br>55-114 Wisznia Mała        |                                                   | 1                                | -                                                   | 1     | 1       | -                                             | 36    | 36      |
|     | Razem ZSP                                         |                                                       |                                                   | 3                                | 1                                                   | 2     | 2       | 36                                            | 72    | 72      |
| 3.  | Szkoła Podstawowa w Psarach                       | ul. Główna 40<br>51-180 Psary                         | Szkoła Podstawowa w Psarach                       | 2                                | 1                                                   | 1     | 1       | 36                                            | 36    | 36      |
| 4.  | Szkoła Podstawowa w Wiszni Małej                  | ul. Szkolna 51<br>55-114 Wisznia Mała                 | Szkoła Podstawowa w Wiszni Małej                  | 2                                | 1                                                   | 1     | 1       | 36                                            | 36    | 36      |
| 5.  | Urząd Gminy Wisznia Mała                          | ul. Wrocławska 9<br>55-114 Wisznia Mała               | Gmina Wisznia Mała                                | 1                                | 1                                                   | 1     | 1       | 36                                            | 36    | 36      |
| 6   | Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Wiszni Małej | ul. Szkolna 1<br>55-114 Wisznia Mała                  | Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Wiszni Małej | 1                                | 1                                                   | 1     | 1       | 36                                            | 36    | 36      |
|     | Świetlica w Krynicznie                            | Kryniczno ul. Parkowa 6<br>55-114 Wisznia Mała        |                                                   | 1                                | 1                                                   | 1     | 1       | 36                                            | 36    | 36      |
|     | Świetlica w Ligocie Pięknej                       | Ligota Piękna ul. Główna 19<br>55-114 Wisznia Mała    |                                                   | 1                                | -                                                   | -     | -       | -                                             | -     | -       |
|     | Świetlica w Malinie                               | Malin ul. Główna 91<br>55-114 Wisznia Mała            |                                                   | 1                                | -                                                   | -     | -       | -                                             | -     | -       |
|     | Świetlica w Pierwoszowie                          | Pierwoszów ul. Parkowa 12/1<br>55-114 Wisznia Mała    |                                                   | 1                                | -                                                   | -     | -       | -                                             | -     | -       |
|     | Świetlica w Piotrkowiczach                        | Piotrkowiczki ul. Spacerowa 62<br>55-114 Wisznia Mała |                                                   | 1                                | 1                                                   | 1     | 1       | 36                                            | 36    | 36      |
|     | Świetlica w Strzeszowie                           | Strzeszów ul. Lipowa 43<br>55-114 Wisznia Mała        |                                                   | 1                                | -                                                   | -     | -       | -                                             | -     | -       |
|     | Świetlica w Szewcach                              | Szewce ul. Sportowa 1<br>55-114 Wisznia Mała          |                                                   | 1                                | -                                                   | -     | -       | -                                             | -     | -       |
|     | Świetlica w Szymanowie                            | Szymanów ul. Lipowa 1<br>51-180 Wrocław               |                                                   | 1                                | 1                                                   | 1     | 1       | 36                                            | 36    | 36      |
|     | Świetlica w Wysokim Kościele                      | Wysoki Kościół ul. Cicha 7<br>55-114 Wisznia Mała     |                                                   | 1                                | -                                                   | -     | -       | -                                             | -     | -       |
|     | Świetlica w Ozorowicach                           | Ozorowice ul. Spacerowa 8<br>55-114 Wisznia Mała      |                                                   | 1                                | -                                                   | -     | -       | -                                             | -     | -       |
|     | Świetlica w Mienicach                             | Mienice 47a<br>55-114 Wisznia Mała                    |                                                   | 1                                | -                                                   | -     | -       | -                                             | -     | -       |
|     | Boisko Orlik                                      | Krzyżanowice ul. Parkowa<br>51-180 Wrocław            |                                                   | -                                | -                                                   | 1     | 1       | -                                             | 36    | 36      |
|     | Boisko sportowe w Wiszni Małej                    | Wisznia Mała ul. Szkolna<br>55-114 Wisznia Mała       |                                                   | -                                | -                                                   | 1     | 1       | -                                             | 27*   | 27*     |
|     | Boisko sportowe w Szewcach                        | Szewce ul. Sportowa 1<br>55-114 Wisznia Mała          |                                                   | -                                | -                                                   | 1     | 1       | -                                             | 27*   | 27*     |
|     | Boisko sportowe w Ligocie Pięknej                 | Ligota Piękna ul. Na Kolonii<br>55-114 Wisznia Mała   |                                                   | -                                | -                                                   | 1     | 1       | -                                             | 27*   | 27*     |
|     | Boisko sportowe w Strzeszowie                     | Strzeszów dz. nr 452/1<br>55-114 Wisznia Mała         |                                                   | -                                | -                                                   | 1     | 1       | -                                             | 27*   | 27*     |
|     | Boisko sportowe w Ozorowicach                     | Ozorowice ul. Jodłowa 47<br>55-114 Wisznia Mała       |                                                   | -                                | -                                                   | 1     | 1       | -                                             | 27*   | 27*     |
|     | Boisko sportowe w Krynicznie                      | Kryniczno ul. Wiosenna 3<br>55-114 Wisznia mała       |                                                   | -                                | -                                                   | 1     | 1       | -                                             | 27*   | 27*     |
|     | Boisko Sportowe w Szymanowie                      | Szymanów ul. Sportowa 1<br>51-180 Wrocław             |                                                   | -                                | -                                                   | 1     | 1       | -                                             | 27*   | 27*     |
|     | Boisko sportowe w Krzyżanowicach                  | Krzyżanowice ul. Parkowa<br>51-180 Wrocław            |                                                   | -                                | -                                                   | 1     | 1       | -                                             | 27*   | 27*     |
|     | Boisko wielofunkcyjne w Psarach                   | Psary ul. Kasztanowa<br>51-180 Wrocław                |                                                   | -                                | -                                                   | 1     | 1       | -                                             | 27*   | 27*     |
|     |                                                   | Razem OKSiR                                           |                                                   | 12                               | 4                                                   | 14    | 14      | 144                                           | 423   | 423     |
|     |                                                   | Ogółem:                                               |                                                   |                                  |                                                     |       |         |                                               |       |         |
|     |                                                   | Stacja recyklingu                                     |                                                   | 25                               |                                                     |       |         |                                               |       |         |
|     |                                                   | Pojemniki 120l                                        |                                                   |                                  | 8                                                   | 20    | 20      | 288                                           | 639   | 639     |
|     |                                                   | Pojemniki 240l                                        |                                                   |                                  | 2                                                   |       |         | 72                                            |       |         |

\* wywozy będą realizowane w okresie marzec-listopad

### 2.2.2. Zbiórka odpadów medycznych z terenu gm. Wisznia Mała

- 1) zbiórka przeterminowanych leków (produkty lecznicze, wyroby medyczne w postaci płynnej, stałej oraz aerozole) zebranych w konfiskatorach dostarczonych przez Wykonawcę ustawionych w aptece i punkcie aptecznym na terenie gminy Wisznia Mała wg poniższego wykazu oraz ich unieszkodliwianie:

| Lp. | Nazwa                     | Adres                                      | Nazwa płatnika     | Ilość pojemników | Szacunkowa ilość wywozów w okresie trwania umowy |
|-----|---------------------------|--------------------------------------------|--------------------|------------------|--------------------------------------------------|
| 1.  | Apteka Leśna              | ul. Wrocławska 2A<br>55 - 114 Wisznia Mała | Gmina Wisznia Mała | 1                | 6                                                |
| 2.  | Punkt Apteczny "Magnolia" | ul. Główna 20<br>51-180 Psary              |                    | 1                | 6                                                |
|     |                           |                                            |                    | <b>Razem</b>     | <b>12</b>                                        |

- 2) transport odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów o kodzie 20 01 32;
- 3) charakterystyka pojemników (minimalne wymagania):
- fabrycznie nowe,
  - wykonane z elementów stalowych ze stali nierdzewnej oraz płyty meblowej,
  - komora na odpady zamykana na zamek,
  - pojemność ok. 0,10 m<sup>3</sup>;
  - wyposażone w wkłady kartonowe z workiem foliowym,
  - uniemożliwiające dostęp kolejnych użytkowników do zgromadzonych w nim odpadów,
  - odpowiednio oznakowane: przeznaczenie pojemnika, instrukcja obsługi.
- 4) zapewnienie bezzwrotnych wkładów kartonowo-foliowych na cały okres trwania umowy,
- 5) odbiór odpadów, po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego w terminie 5 dni od zgłoszenia;
- 6) zapewnienie właściwego standardu sanitarnego podczas odbierania odpadów.

#### 3. Kody CPV:

- 90500000-2 – usługi związane z odpadami komunalnymi,  
90510000-5 – usuwanie i obróbka odpadów,  
90512000-9 – usługi transportu odpadów,  
90514000-3 – usługi recyklingu odpadów,  
90524000-6 - usługi w zakresie odpadów medycznych.

#### § 2

##### TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Strony ustalają, że umowa na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Wisznia Mała będzie realizowana od dnia podpisania niniejszej umowy przez okres 36 miesięcy.
2. Pojemniki na odpady komunalne zmieszane i segregowane Wykonawca dostarczy do poszczególnych obiektów Wisznia Mała w terminie do 15 dni od dnia podpisania umowy.
3. Stacje recyklingu na odpady segregowane Wykonawca dostarczy w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy.

#### § 3

##### OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo - transportową, niezbędne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, a w szczególności:
- 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Wisznia Mała, o którym mowa w art. 9b ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (*tj. Dz. U.2012 r. poz. 391 ze zm.*),
  - 2) na dzień zawarcia niniejszej Umowy posiada umowę z podmiotem prowadzącym Regionalną Instalację do Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla Województwa Dolnośląskiego – Region Północno-Centralny (lub prowadzącym instalację zastępczą) na zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych w okresie świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia,
  - 3) posiada ważne zezwolenie na transport odpadów komunalnych wydane na podstawie ustawy o odpadach,
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy.

#### § 4

##### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy szczegółowo opisanego w §1, niniejszej umowy profesjonalnie, z należytą starannością, z wykorzystaniem specjalistycznych środków technicznych i wykwalifikowanej kadry.

- Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji i danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień Umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych, reklamowych.
- Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy na kwotę 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) ważnej przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy.
- Sporządzenie harmonogramu wywozów odpadów w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.

## § 5

### UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

- Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy lub podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nie utrudniający wykonywaniu przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy.
- W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.
- Zamawiający wymaga przekazania comiesięcznego raportu z wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 2) będący podstawą do wystawienia faktury za dany miesiąc.
- Raporty miesięczne będą akceptowane przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty przekazania przez Wykonawcę.

## § 6

### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

- Zamawiający w trakcie realizacji postanowień niniejszej Umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności do:
  - współpracy z Wykonawcą przy sporządzaniu Harmonogramu wywozu odpadów,
  - akceptacji miesięcznych sprawozdań oraz innych informacji przekazywanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy,
  - terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy,

## § 7

### WYMAGANE POZIOMY RECYKLINGU

Wykonawca zobowiązany jest do:

- osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych.
- osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów.

## § 8

### WYNAGRODZENIE

- Wstępną wartość przedmiotu umowy ustala się na podstawie formularza ofertowego na kwotę w wysokości:

Netto ..... PLN

podatek VAT:..... PLN

**brutto ..... PLN**

**słownie brutto złotych:** ...../100. w tym, ryczałtowa cena jednostkowa netto za:

#### **a. odpady zmieszane:**

- 1) jednorazowy wywóz odpadów z pojemników o poj. 120 l – .....zł
- 2) jednorazowy wywóz odpadów z pojemników o poj. 1100 l – .....zł
- 3) jednorazowy wywóz odpadów z kontenera KP-8 Wykonawców - .....zł
- 4) jednorazowy wywóz odpadów z kontenera KP-8 Zamawiającego - .....zł

#### **b. odpady segregowane:**

- 1) jednorazowy wywóz odpadów z pojemników o poj. 120 l – makulatura ..... zł
- 2) jednorazowy wywóz odpadów z pojemników o poj. 240 l – makulatura ..... zł
- 3) jednorazowy wywóz odpadów z pojemników o poj. 120 l - tworzywa sztuczne i metal ..... zł
- 4) jednorazowy wywóz odpadów z pojemników o poj. 120 l – szkło ..... zł
- 5) miesięczna dzierżawa stacji do recyklingu - .....zł

### **c. odpady medyczne :**

- 1) jednorazowy wywóz odpadów z konfiskatora .....zł
2. Wykonawca otrzyma miesięczne wynagrodzenie będące iloczynem liczby wywozów i ryczałtowej jednostkowej ceny netto za jednorazowy wywóz powiększoną o miesięczną kwotę dzierżawy stacji recyklingu wraz z należnym podatkiem VAT.
3. Ryczałtowa cena jednostkowa netto nie ulegnie zmianie w okresie trwania umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w szczególności koszty transportu, dzierżawy pojemników, utylizacji odpadów itp., które Wykonawca jako profesjonalista definiuje na potrzeby niniejszego postępowania.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 nastąpi, za każdy miesiąc świadczenia usługi, w terminie do 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
6. Faktura wystawiona będzie przez Wykonawcę każdorazowo na użytkownika danego obiektu tj:
  - 1) Gminę Wisznia Mała z siedz. 551-114 Wisznia Mała ul. Wrocławska 9; NIP: 915-16-03-764,
  - 2) Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Wiszni Małej z siedz. 55-114 Wisznia Mała ul. Szkolna 1; NIP: 915-135-83-07,
  - 3) Szkołę Podstawową w Wiszni Małej z siedz. 55-114 Wisznia Mała ul. Szkolna 51; NIP: 915-15-71-18,
  - 4) Zespół Szkolno – Przedszkolny w Szewcach z siedz. 55-114 Wisznia Mała, Szewce ul. Strzeszowska 7; NIP: 915-17-85-073,
  - 5) Szkołę Podstawową w Psarach z siedz. 51-188 Psary ul. Główna 40 NIP: 915-18-03-007,
  - 6) Zespół Szkół w Krynicznie z siedz. 55-114 Wisznia Mała, Kryniczno ul. Szkolna 6 NIP: 915-167-82-07.
7. W przypadku rozpoczęcia świadczenia usług przez wykonawcę w dniu nie będącym początkowym dniem miesiąca kalendarzowego wysokość opłaty dzierżawnej za stację recyklingu, w tym miesiącu wynosi 1/30 miesięcznej opłaty dzierżawnej za każdy dzień do końca miesiąca danego miesiąca.
8. Podstawą do wystawienia faktury stanowić będzie:
  - 1) w przypadku, gdy prace wykonywane były bez udziału podwykonawców sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego raport miesięczny z wykonania umowy.
  - 2) w przypadku, gdy prace wykonywane były z udziałem podwykonawców:
    - a) pisemna zgoda Zamawiającego na zawarcie umowy Wykonawcy z Podwykonawcą
    - b) protokół odbioru wykonanych usług,
    - c) kopia faktury wystawionej przez Podwykonawcę dla Wykonawcy (wraz z poświadczeniem Wykonawcy o zgodności kopii z oryginałem) za wykonane przez Podwykonawcę usług,
    - d) kopie przelewów bankowych lub innych dokumentów świadczących o dokonaniu zapłaty wynagrodzenia na konto Podwykonawcy (wraz z poświadczeniem Wykonawcy o zgodności kopii z oryginałem), do pełnej wysokości kwoty wynikłej z przedstawionych faktur,
    - e) oryginał oświadczenia Podwykonawcy (lub notarialnie poświadczona kopia) o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za wskazany na fakturze Podwykonawcy zakres usług.
9. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty wpływu do siedziby użytkownika obiektu prawidłowo wystawionej faktury.

## **§ 9**

### **RAPORTY I SPRAWOZDANIA**

1. W zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (*Dz. U. z 2013 r. poz. 21*),
  - 2) sporządzać miesięczne raporty w formie papierowej i elektronicznej zawierające w szczególności:
    - a) dla odpadów komunalnych zmieszanych:
      - informację o liczbie opróżnionych pojemników
      - informację o ilości (masie) odebranych odpadów zmieszanych,
      - informację o miejscu zagospodarowania odebranych odpadów zmieszanych,
    - b) dla odpadów komunalnych zbieranych selektywnie:
      - informację o liczbie i rodzaju opróżnionych pojemników
      - informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie dualnym,
      - informację o miejscach zagospodarowania odpadów selektywnie zebranych,
    - c) dla odpadów medycznych:
      - informację o liczbie opróżnionych pojemników
      - informację o ilości (masie) odebranych odpadów wielkogabarytowych i mebli,
      - informację o miejscu zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych,
2. Wykonawca przesyła raport do Zamawiającego do 15 dnia danego miesiąca.
3. Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi.
4. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
5. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. O utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca

przekazuje Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy ( w wersji elektronicznej i papierowej).

## **§ 10**

### **OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY ORAZ DANE TELEADRESOWE**

1. Jako osobę odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:
  - 1) ....., nr tel. ...., e-mail: .....
  - 2) ....., nr tel. ...., e-mail: .....
2. Do kontroli prac stanowiących przedmiot umowy ze strony Zamawiającego wyznacza się:
  - 1) ....., nr tel. ...., e-mail: .....
  - 2) ....., nr tel. ...., e-mail: .....
3. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej bez potrzeby wprowadzania zmian w niniejszej umowie.

## **§ 11**

### **POROZUMIEWANIE SIĘ STRON**

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, danych kontaktowych. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 2, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
2. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji oraz dane kontaktowe są następujące:
  - d) Zamawiający: Gmina Wisznia Mała z siedzibą 55-114 Wisznia Mała, ul. Wrocławska 9
  - e) Wykonawca: .....
3. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu Umowy będą przekazywane drugiej Stronie Umowy w formie pisemnej lub elektronicznej.
4. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 2 Umowy, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej w § 10 ust. 1 i 2 Umowy.
5. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni potwierdzić drugiej Stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej. Nieotrzymanie potwierdzenia otrzymania korespondencji równoznaczne jest z jej nieotrzymaniem.

## **§ 12**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
  - 1) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 2) w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki w złożeniu raportu, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 2;
  - 3) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w złożeniu sprawozdania, o którym mowa w § 9 ust. 5;
  - 4) w wysokości 20,00 zł za brak odebrania odpadów lub nieterminowe ich odebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za każdy stwierdzony przypadek.
  - 5) w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu, o którym mowa w §4;
  - 6) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień niedostarczenia pojemników (kontenerów, stacji) z winy Wykonawcy;
  - 7) w wysokości 10 000,00 zł za każdy ujawniony przypadek zmieszania odpadów zebranych selektywnie z odpadami zmieszanymi przez Wykonawcę;
  - 8) za nieosiągnięcie przez Wykonawcę poziomów, o których mowa w § 7 ust. 2, w wysokości obliczonej jako iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27.04.2001 r. – prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
  - 9) za nieosiągnięcie przez Wykonawcę poziomów, o których mowa w § 7 ust. 1, w wysokości obliczonej jako iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27.04.2001 r. – prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia innymi metodami, następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy a innych niż określonych w § 15 ust. 1 pkt 1.
3. O wystąpieniu okoliczności do naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie wraz z uzasadnieniem.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kary umownej z należnego mu wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywistej poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

### **§ 13**

#### **WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu Umowy w sposób i na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa miejscowego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody będące wynikiem nie opróżniania lub nieterminowego opróżniania pojemników lub zmieszania odbieranych odpadów, jak również za wykonywanie przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu lub zdrowiu osób trzecich powstałe w okolicznościach opisanych w zdaniu pierwszym.

### **§ 14**

#### **ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Strony zgodnie postanawiają, iż istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty stanowiącej Załącznik nr 1 są niedopuszczalne, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 3.
  2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  3. Na mocy Ustawy niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć tj:
    - 1) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy spowodowane:
      - a. zmianą przepisów prawa podatkowego mająca wpływ na wysokość podatku VAT. Jeśli w trakcie realizacji umowy nastąpiła urzędowa zmiana stawki podatku VAT, mająca wpływ na wysokość wynagrodzenia – Wykonawca skoryguje odpowiednio wynagrodzenie uwzględniając nową stawkę podatku VAT, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia stosownych dokumentów finansowych.

Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano.

  - 2) gdy zaistnienie, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia
  - a. dopuszcza się ograniczenie zamówienia w zakresie ilościowym, co nie jest odstąpieniem od umowy, nawet w części; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar;
4. Istotnej zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy PZP nie stanowi:
  - a. zmiana wynagrodzenia spowodowana zmianami, o których mowa w ppkt. b-e poniżej;
  - b. zmiana ilości pojemników, stacji do segregacji oraz kontenerów w danym punkcie;
  - c. zmiana asortymentu w poszczególnych punktach;
  - d. dostawienie pojemników w nowych punktach;
  - e. zmiana harmonogramu wywozu odpadów;
  - f. zmiana lokalizacji kontenerów;
  - g. zmiana typu pojemników lub kontenerów;
  - h. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego
  - i. zmiana danych teleadresowych.
5. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę natomiast powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

### **§ 15**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w całości lub w jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
2. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z przyczyn określonych w pkt. 1 niniejszego paragrafu umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
3. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy w sposób zwyczajowo przyjęty dla potrzeb wykonania umowy, w stosunkach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
4. Zamawiający uprawniony jest do częściowego odstąpienia od Umowy ze skutkiem na przyszłość w przypadku, gdy:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji jednostkowego zlecenia w terminie do 5 dni od daty zlecenia, bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
  - b) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, mimo wyznaczenia mu terminu do zmiany sposobu wykonania umowy.
  - c) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy.
5. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z przyczyn określonych w pkt. 4 niniejszego paragrafu umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

## **§ 16**

### **ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie: ..... zł (słownie: ..... ) co stanowi 10% ceny oferty w formie: .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem, że zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana wyłącznie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zamawiający zwraca 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonanie.
5. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy określony w § 2 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu.

## **§ 17**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Strony niniejszej umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności, co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.
2. Przedmiot umowy należy realizować zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r. nr 101 poz. 926 póź. ze zm.).
3. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych osobowych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania niniejszej umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych osobowych w celach reklamowych lub marketingowych.

## **§ 18**

### **PODWYKONAWCY**

1. Na zawarcie umowy z podwykonawcą na wykonanie wskazanej w ofercie części przedmiotu umowy, Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 10 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosił na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
2. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia usług.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

5. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, podwykonawcy zobowiązani są do posiadania na dzień zawarcia z Wykonawcą warunkowej umowy świadczenia usług wszelkich stosownych zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie postanowień Umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu jednego egzemplarza podpisanej przez Wykonawcę i podwykonawcę umowy o świadczenie usług (oryginał) oraz oświadczenia podwykonawcy, iż znana jest mu treść niniejszej Umowy. Dokumenty te Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą.

## **§ 19**

### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Jeżeli jakakolwiek część umowy zostanie uznana za nieważną, podlegającą unieważnieniu, pozbawioną mocy prawnej, nieobowiązującą lub niewykonalną, pozostałe części umowy będą nadal uważane za w pełni obowiązujące i wiążące, a Strony działając w dobrej wierze zastąpią takie postanowienie postanowieniem ważnym i wykonalnym, które będzie najpełniej oddawać ekonomiczny sens pierwotnego zapisu.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej Umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygać polubowną w drodze negocjacji, przy czym klauzula ta nie stanowi zapisu na sąd polubowny.
3. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w sposób określony w ust. 3 w terminie 1 miesiąca liczonego od chwili rozpoczęcia negocjacji, każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową celem rozstrzygnięcia sporu.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów na tle umowy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 20**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie, odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych w związku lub na tle realizacji Umowy jest prawo polskie.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności przysługujących mu z tytułu niniejszej umowy.
4. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego, a w szczególności przepisy regulujące umowy o dzieło oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach.
5. Strony umowy stwierdzają, iż zapoznały się z umową i dokonały interpretacji jej poszczególnych postanowień w celu wyeliminowania ewentualnych mogących powstać w przyszłości sporów na tle jej wykonania.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**Załączniki stanowiące integralną część umowy:**

**Załącznik nr 1** – SIWZ wraz z załącznikami

**Załącznik nr 2** - Oferta wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY :**

1. ....

**WYKONAWCA :**

1. ....