



GMINA
Wisznia Mała

Gmina Wisznia Mała
ul. Wrocławska 9
55-114 Wisznia Mała

tel. (71) 308-48-00
fax (71) 312-70-68
www.wiszniamala.pl

UGWM.271.ZO.16.17

Wisznia Mała 19.09.2017r

CZEŚĆ III SIWZ– OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

II. Przedmiot Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na zadanie pn: Przebudowa dróg na terenie gm. Wisznia Mała”

Zadanie nr 1* - Wykonanie chodnika wzdłuż ul. Leśnej w Pierwoszowie

Zadanie nr 2* – Wykonanie oświetlenia drogowego wzdłuż ul. Leśnej w Pierwoszowie

Zadanie nr 3* - Wykonanie chodnika wzdłuż ul. Zacisze w Wysokim Kościele

w tym m.in.:

- 1). Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z przeniesieniem praw autorskich, z uwzględnieniem uwag, założeń i wytycznych Zamawiającego oraz uwag i koniecznych uzupełnień wymaganych przez instytucje opiniujące lub zatwierdzające poszczególne części dokumentacji projektowej obejmującej:

Zadanie nr 1*

- odcinkowe zarurowanie przydrożnego rowu
- wykonanie odwodnienia jezdni
- budowa chodnika

Zakres inwestycji określony został w załączniku graficznym.

Obszar inwestycji objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego o nazwie MPZP Pierwoszów III.

Zadanie nr 2*

- budowa oświetlenia drogowego

Zakres inwestycji określony został w załączniku graficznym.

Obszar inwestycji objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego o nazwie MPZP Obręb Wysoki Kościół

Zadanie nr 3*

- zarurowanie przydrożnego rowu
- wykonanie odwodnienia jezdni
- budowa chodnika

Zakres inwestycji określony został w załączniku graficznym.

Obszar inwestycji objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego o nazwie MPZP Obręb Wysoki Kościół

Uwaga!!!!

Zamawiający informuje, że wszystkie plany zagospodarowania przestrzennego dostępne są na stronie:
<http://www.geo.wiszniamala.pl/mpzp.php>

- 2). reprezentowanie inwestora do skutecznego uzyskania pozwolenia na budowę.
- 3). pełnienia nadzoru autorskiego w fazie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych do podpisania protokołu odbioru końcowego tych robót.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie prace wchodzące w zakres procesu wykonywania dokumentacji projektowej wraz z złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.
3. Zakres zamówienia, obejmuje m.in.:
 - 1) uzyskanie mapy do celów projektowych
 - 2) uzyskanie wypisów z rejestrów gruntów dla działek oraz wypisu i wrysów z MPZP, na których projektowana będzie inwestycja
 - 3) projekt budowlany – projekt zagospodarowania terenu wraz ze wszystkimi niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi wraz ze złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót budowlanych

nie wymagających pozwolenia na budowę. W skład dokumentacji wejdą także inne opracowania niezbędne do osiągnięcia efektu końcowego, a nie wyszczególnione w niniejszej dokumentacji.

4) Sporządzenie projektów wykonawczych dla branży:

- a. drogowej
- b. sanitarnej (jeśli dotyczy).
- c. organizacji ruchu docelowego
- d. zabezpieczenie osnowy geodezyjnej
- e. przebudowa kolizyjnego uzbrojenia (w razie konieczności)
- f. elektrycznej (jeśli dotyczy)
- g. uzyskanie decyzji pozwolenie na budowę wraz z wszelkimi opracowaniami niezbędnymi do jej uzyskania

5) operat wodnoprawny (jeśli dotyczy)

6) prowadzenie nadzoru autorskiego

7) wykonanie przedmiaru robót oraz kosztorysu inwestorskiego,

8) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót

9) uzyskanie decyzji środowiskowej (jeśli dotyczy)

4. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot umowy powinna być zaopatrzona w następujące załączniki:

- 1) wykaz opracowań,
- 2) pisemne oświadczenie Wykonawcy i sprawdzającego, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej (art. 20 ust. 4 Prawa budowlanego),
- 3) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że dokumentacja zostaje wydana w stanie pełnym/ kompletnym dla celu, któremu ma służyć,

5. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

5.1 Warunki ogólne

- 1) Wykonawca w ramach ceny ofertowej zobowiązany jest do uzyskania własnym kosztem i staraniem aktualnych map i podkładów geodezyjnych, w zakresie niezbędnym do wykonania projektu, oraz wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych, niezbędnych uzgodnień, pozwoleń oraz prawomocnego pozwolenia na budowę.
- 2) Wykonawca we własnym zakresie wykona badania geotechniczne oraz oceni stan istniejącej nawierzchni i gruntów podłoża oraz wykona ewentualne „odkrywki” istniejącego uzbrojenia w zakresie niezbędnym do opracowania projektu.
- 3) Wykonawca przygotowuje komplet materiałów niezbędnych do wydania decyzji pozwolenia na budowę i w imieniu Zamawiającego złoży wniosek o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę
- 4) Wykonawca uzyska na własny koszt wszelkie uzgodnienia i opinie wymagane przepisami prawa, niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę w tym od:
 - a) Zarządcy Dróg,
 - b) Organu zarządzającego ruchem,
 - c) ZUD,
 - d) gestorów mediów zlokalizowanych w obrębie projektowanej inwestycji,
 - e) Melioracji (jeśli okaże się konieczne wykonanie dokumentacji wodno-prawnej i uzyskanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego),
 - f) Organów właściwych do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (jeśli okaże się konieczne przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko, wykonanie raportu o oddziaływaniu na środowisko),
 - g) Inwestora,
 - h) konserwatora
 - i) Właścicieli posesji w zakresie uzgodnienia wjazdów do posesji,
 - j) ewentualnie inne uzgodnienia niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę .
- 5) Zamówienie musi być realizowane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, wszystkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy budowlanej
- 6) Wykonawca zobowiąże się do zapewnienia proponowanego w ofercie udziału projektantów oraz zapewnienia innych specjalistów niezbędnych do realizacji zamówienia.
- 7) Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków przez zatrudnione przez siebie osoby wykonujące zamówienie.
- 8) W cenie oferty Wykonawca powinien uwzględnić wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z wszelkimi pracami – uzgodnienia, opinie, badania, wykonania bieżących analiz finansowych dotyczących ewentualnego rozszerzenia zakresu prac oraz tytułu opłat za wydane warunki i decyzje administracyjne, zmierzające do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób kompletny dla celu jakiego ma służyć. Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej w terenie oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości prac.
- 9) Wykonawca winien sprawdzić aktualność ustaw, rozporządzeń, norm i innych przepisów przytoczonych w niniejszym dokumencie

- 10) Wykonawca winien zapewnić udział kompetentnych przedstawicieli w naradach i spotkaniach związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia organizowanych przez Zamawiającego.
- 11) Wykonawca przed przystąpieniem do prac projektowych winien zapoznać się z materiałami dotyczącymi planów zagospodarowania przestrzennego przygotowywanych przez Gminę Wisznia Mała.
- 12) Wykonawca w ramach prac przedprojektowych dokona analizy możliwych rozwiązań, a jej wyniki przedstawi Zamawiającemu do akceptacji
- 13) Zamawiający wymaga aby dokumentacja projektowa została wykonana w szacie graficznej zapewniającej czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści. Dokumentacja winna być oprawiona i umieszczona w teczkach z twardej tektury z okleiną.
- 14) Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - a. uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień z wszystkimi właścicielami i użytkownikami terenu objętego zakresem opracowania,
 - b. niezwłocznego (w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze) i nieodpłatnego udzielania zamawiającemu wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy na etapie organizowania postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych oraz w trakcie trwania procedury przetargowej tzn. udzielania odpowiedzi na pytania wykonawców robót budowlanych
 - c. przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie
 - d. opracowania dokumentacji z wykorzystaniem techniki komputerowej,
 - f. konsultowania z Zamawiającym przyjętych rozwiązań projektowych i informowania (pocztą elektroniczną) o stanie zaawansowania prac projektowych

5.2 Projekt koncepcyjny

1. Projekt koncepcyjny należy opracować w oparciu o:
 - a) wymagania Zamawiającego zawarte w niniejszym dokumencie, oraz ustalenia merytoryczne dotyczące zamówienia;
 - b) uwagi i zalecenia Zamawiającego przekazywane Wykonawcy w trakcie opracowywania koncepcji;
 - c) mapy
 - d) wizję lokalną na terenie przyszłej inwestycji.
2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i uzgodnić z Zamawiającym projekt koncepcyjny w formie następujących opracowań:
 - a) opracowanie graficzno-projektowe,
 - b) część opisowa projektu koncepcyjnego,
 - c) zestawienie kosztorysowe realizacji inwestycji.
3. Część graficzno-projektowa powinna być opracowana w formie papierowej (w ilości 2 egzemplarzy), w postaci kolorowych rysunków (skala 1:500), charakterystycznych detali (skala 1:250) i opisu oraz w wersji elektronicznej na płycie CD.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania dokładniejszych rysunków, szkiców koncepcji, dotyczących poszczególnych elementów wchodzących w skład koncepcji lub detali/szczegółów w przyjętych przez Wykonawcę rozwiązaniach.
4. Część opisowa koncepcji winna zawierać: opis autorski koncepcji, rodzaj nawierzchni i ich podbudowy zestawienie powierzchni, opis konstrukcji i koncepcji odwodnienia drogi, rozwiązania dotyczące przebudowy ewentualnych kolizji z istniejącym uzbrojeniem, wskazanie drzew zakwalifikowanych do wycinki uwagi na temat standardu wykończenia, wskazania dotyczące możliwości etapowania budowy.

Część opisowa powinna być przekazana Zamawiającemu w formie papierowej (w 2 egzemplarzach) oraz w wersji elektronicznej na płycie CD.
5. Wykonawca na podstawie zaproponowanej przez siebie koncepcji w zestawieniu kosztorysowym realizacji inwestycji określi szacunkowe koszty realizacji projektu.

5.3 Projekt budowlany i wykonawczy

1. Wszystkie elementy zagospodarowania pasa drogowego podlegające budowie i przebudowie winny być zaprojektowane zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra transportu i Gospodarki Morskiej z 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. nr 43 poz. 430) w zakresie parametrów geometrycznych i konstrukcyjnych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach. W przypadku stosowania elementów infrastruktury niezgodnych z obowiązującymi przepisami należy uzyskać stosowne odstępstwo.
2. **W projekcie należy uwzględnić zjazdy do istniejących obiektów i działek w tym również działek niezabudowanych.**
3. **Należy przeprowadzić rozeznanie możliwości odprowadzania wód powierzchniowych poza pas drogowy.**
4. Oświetlenie drogowe należy zaprojektować w oparciu o lampy energooszczędne typu LED z czujnikami zmierzchowymi
5. Dokumentacja ma być wykonana w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
6. Informacje zawarte w dokumentach w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych, tzn. w sposób umożliwiający zachowanie uczciwej konkurencji bez używania nazw własnych, a jedynie poprzez określenia parametrów precyzujących ich rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne elementy.

7. Projekt powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno – użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem,
8. Projekt powinien być spójny i skoordynowany we wszystkich branżach oraz zawierać- protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia.
9. W zakresie dokumentacji budowlano – wykonawczej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane, pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania,
10. Każdy rysunek ma być podpisany oryginalnie przez projektanta,

UWAGA:- w dokumentacji projektowej nie mogą występować nazwy i oznaczenia producentów oraz dostawców. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń powinny być tak sformułowane, aby nie wskazywać na dostawcę lub producenta. Nie można też przywoływać instrukcji konkretnego producenta.

Dla przypadków wymuszających użycie rzadkich i zastrzeżonych technologii czy urządzeń możliwym jest jedynie posłużenie się właściwą aprobatą techniczną po uprzedniej akceptacji Zamawiającego.

5.4 Przedmiary robót.

Przedmiary stanowią integralną część dokumentacji projektowej i powinny spełniać wymagania jak niżej:

1. Przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. 2013poz.1129),
2. Przedmiar robót winien być sporządzony w taki sposób aby jednoznacznie związać pozycję przedmiarową z dokumentacją projektową oraz STWiORB,
3. Przedmiar robót musi obejmować zestawienie wszystkich robót wynikających z projektów wchodzących w skład dokumentacji projektowej. Poszczególne działania opisane w przedmiarze muszą być podzielone na grupy robót wg takiego podziału jaki został przyjęty w STWiORB,
4. Przedmiary będą stanowiły podstawę określenia ceny oferty przez Wykonawcę robót budowlanych w zamówieniu publicznym na realizację zadań, dlatego Zamawiający wymaga aby były one sporządzone w układzie tabelarycznym zgodnym z § 10 Rozporządzenia oraz posiadały niewypełnione kolumny cena jednostkowa i wartość,
5. Szczegółowa metoda sporządzenia przedmiaru zostanie uzgodniona z wybranym Wykonawcą,

5.5 Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWOR)

Specyfikacja techniczna winna być sporządzona zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego z dnia 2 września 2004 r. (Dz.U. 2013.poz.1129)*, i zawierać:

- Wymagania, co do sposobu wykonania robót budowlanych,
- Wymagania w zakresie właściwości materiałów,
- Wymagania odnośnie oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót,
- Określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

UWAGA: w STWiORB nie mogą występować nazwy i oznaczenia producentów oraz dostawców. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń powinny być tak sformułowane, aby nie wskazywać na dostawcę lub producenta. Nie można też przywoływać instrukcji konkretnego producenta.

Dla przypadków wymuszających użycie rzadkich i zastrzeżonych technologii czy urządzeń możliwym jest jedynie posłużenie się właściwą aprobatą techniczną, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego.

5.6 Kosztorys inwestorski

Kosztorys inwestorski należy wykonać zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. 2004.130.1389)*,

- Kosztorysy i przedmiary robót oraz zestawienia materiałów i urządzeń, powinny być opracowane oddzielnie dla każdej branży, w podziale na poszczególne obiekty oraz grupy robót, z wyliczeniem ilości robót przedmiarowych przypadających na poszczególne obiekty i grupy robót

5.7 Organizacja ruchu docelowego

Powyższa dokumentację należy opracować zgodnie z :

- 1) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2013r w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach. (Dz. U. nr 220 poz. 2181 ze zm.)
- 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków zarządzenia ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz.U. nr 177 poz. 1729 ze zm.)

7. Wymagania w stosunku do formy dokumentacji

- 1). dokumentacja winna być przekazana w wersji papierowej i elektronicznej (edytowalnej i nieedytowalnej)
- 2) Zapis w formie elektronicznej powinien zostać zapisany na płycie DVD w następujący sposób:
 - Katalog – nazwa „wersja edytowalna dokumentacji”
 - katalog – nazwa „wersja nieedytowalna dokumentacji”
 - plik (*.doc) – nazwa zestawienie dokumentacji

- 3). w katalogach należy zamieścić podkatalogi, które będą zawierały poszczególne opracowania zgodnie z ich wersją papierową.
- 4). Wersja edytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem zamówienia oraz zostać zapisana na płycie DVD w formie:
- pliki tekstowe wykonane w MS Word i zapisane jako: *.doc
 - tabele, obliczenia wykonana w MS Excel i zapisane jako *.xls,
 - rysunki wykonane w programie AutoCAD i zapisane jako: *.dwg
 - wyniki obliczeń przy użyciu programów obliczeniowych zapisane w formacie tych programów
- 5). Wersja nieedytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem zamówienia oraz zostać zapisana na płycie DVD w formie plików *.pdf w taki sposób, aby każdy z plików stanowił kompletne opracowanie będące wierną kopią jego wersji papierowej, tj. z podpisem Projektantów. Niedopuszczalne jest zamieszczenie osobno poszczególnych stron opracowań. Zamieszczone opracowania powinny być zeskanowane w jakości umożliwiającej odczytanie wszystkich detali.
- 6). Wykonawca niezwłocznie po opracowaniu i uzgodnieniu (projekt budowlany po uzyskaniu pozwolenia na budowę) dokumentacji projektowej przekaże Zamawiającemu:
- projekt budowlany -zagospodarowanie terenu i projekty wykonawcze – po 4 egz.
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie – po 3 egz.
 - badania geotechniczne – 1 egz.
 - wersję elektroniczną dokumentacji – 2 płyty
8. Kody CPV:
- CPV: 71220000-6– Usługi projektowania.
9. Termin realizacji zamówienia do:
- Zadanie nr 1: 27.12.2017r**
- Zadanie nr 2-3: 30.04.2018r**
10. Warunki płatności: do 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przełać na konto Wykonawcy należne wynagrodzenie.