

**Uchwała Nr IV/XLII/257/06**  
**Rady Gminy Wisznia Mała**  
**z dnia 1 lutego 2006r.**

**w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**  
**na terenie Gminy Wisznia Mała**

Na podstawie art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( Dz.U. Nr 72 poz. 747 ze zm. ) uchwala się, co następuje:

**§ 1**

**Uchwala się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków o następującej treści:**

**Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Regulamin określa prawa i obowiązki Rejonowego Związku Spółek Wodnych w Trzebnicy oraz Odbiorców usług a także zasady prowadzenia i warunki korzystania z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Wisznia Mała.
2. Ilekroć w niniejszym regulaminie używa się określeń:
  - a) „Ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72 poz. 747 ze zm. ),
  - Y b) „Umowa” należy przez to rozumieć następujące rodzaje umów:
    - ς - umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
    - Ω - umowa o zapatrzenie w wodę,
    - Ξ - umowa o odprowadzanie ścieków,
  - c) „Odbiorca usług” należy przez to rozumieć podmiot będący stroną jednej z umów wymienionych w pkt. b .
  - d) „Dostawca usług” należy przez to rozumieć , w znaczeniu niniejszego Regulaminu, Rejonowy Związek Spółek Wodnych w Trzebnicy ,który prowadzi działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

**§ 2**

1. Dostawca usług wykonuje swoją działalność w oparciu o pisemną umowę zawartą między Urzędem Gminy w Wiszni Małej, a Rejonowym Związkiem Spółek Wodnych w Trzebnicy.
2. Dostawca usług świadczy usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków

wyłącznie na podstawie pisemnej Umowy zawartej z Odbiorcą usług.

### § 3

Odbiorca usług powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej Umowy.

## Rozdział II

### **Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

#### § 4

Poziom świadczonych usług przez Dostawcę usług w zakresie ilości, jakości oraz ciągłości dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa umowa, o której mowa w § 2 ust.1 oraz pozwolenia wodnoprawne wydane na podstawie odrębnych przepisów dla Gminy Wisznia Mała.

#### § 5

1. Ilość wody dostarczonej Odbiorcom usług oraz ilość odprowadzanych ścieków, minimalne ciśnienie utrzymane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej określa Umowa. Umowa może również ustalać dopuszczalny poziom zanieczyszczeń ścieków wprowadzanych przez Odbiorców usług. W Umowie Dostawca usług może zaniechać ustaleń dotyczących minimalnego ciśnienia, jeżeli w wydanych warunkach przyłączenia do sieci zalecono Odbiorcy usług wyposażenie instalacji w urządzenie do lokalnego podnoszenia ciśnienia.
2. Wskaźniki charakteryzujące poziom usług, inne niż te, które są określone w przepisach ustawy oraz w pozwoleniach wodnoprawnych, określa zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków udzielane decyzją Wójta Gminy Wisznia Mała.

#### § 6

1. Dostawca usług, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:
  - 1) zdolności dostawcze posiadanego przyłącza wodociągowego, zapewniając dostawę wody do Odbiorcy usług, w ilości ustalonej w Umowie,
  - 2) przepustowość posiadanego przyłącza kanalizacyjnego, zapewniająca odprowadzanie ścieków, w ilości określonej w Umowie,
  - 3) dostawę wody, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
  - 4) ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków z/do posiadanych przez Dostawcę usług urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych.
2. Dostawca usług ma prawo do przeprowadzania bieżącej kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

#### § 7

Dostawca usług jest obowiązany do regularnego informowania Wójta Gminy Wisznia Mała o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

## **Rozdział III**

### **Szczegółowe warunki i tryb zawierania Umów z Odbiorcami usług**

#### **§ 8**

Postanowienia Umów zawieranych przez Dostawcę usług z Odbiorcami usług, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

#### **§ 9**

1. Umowa określa szczegółowo obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.
2. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu Gminy Wisznia Mała, odpowiedzialność Dostawcy usług za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Gminę Wisznia Mała urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

#### **§ 10**

1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony z zastrzeżeniem postanowień ust.2.
2. Dostawca usług zawiera umowy na czas określony:
  - 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony
  - 2) na wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

#### **§ 11**

1. Zmiana warunków Umowy następuje w drodze aneksu do Umowy sporządzonego w formie pisemnej.
2. Nie wymaga formy pisemnej, zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy.

#### **§ 12**

W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Dostawcy usług, skutkującej zmianą Odbiorcy usług, Dostawca usług zawiera Umowę z nowym Odbiorcą usług, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczonych usług.

#### **§ 13**

1. Umowa określa możliwości jej rozwiązania oraz przypadki zaprzestania świadczenia usług.
2. Umowa dopuszcza jej rozwiązanie przez Odbiorcę usług za wypowiedzeniem lub za porozumieniem stron.
3. Rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy skutkuje zastosowaniem przez Dostawcę usług środków technicznych uniemożliwiających dalszy pobór wody i odprowadzanie ścieków.
4. Pokrycie kosztów związanych z zastosowaniem środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z wody leży w gestii Dostawcy usług, natomiast ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym odcięciu dostawy wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego następuje na koszt odbiorcy, po złożeniu przez Odbiorcę wniosku o zawarcie Umowy.

#### § 14

1. Odbiorca usług składa do Dostawcy usług pisemny wniosek o zawarcie Umowy jeżeli zostały spełnione warunki zawarte w zezwoleniu na wpięcie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej .
2. Dostawca usług po złożeniu wniosku, przedkłada Odbiorcy do podpisu projekt stosownej Umowy.
3. Postanowienia ust. 1 i 2 mają odpowiednie zastosowanie również w przypadku składania przez właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego wniosku o zawarcie Umów z osobami korzystającymi z lokali.

### **Rozdział IV**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat**

#### § 15

Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Dostawcę usług , wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

#### § 16

1. Obowiązująca taryfa stanowi załącznik do Umowy zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.
2. W rozliczeniach, strony Umowy obowiązane są stosować aktualnie obowiązującą taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy Wisznia Mała, bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 Ustawy, bez konieczności zmiany Umowy.

#### § 17

Dostawca usług ogłasza taryfę w lokalnej prasie ( tygodnik lokalny ), na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Wisznia Mała, na tablicach ogłoszeń sołectw gm. Wisznia Mała i w siedzibie Dostawcy usług.

#### § 18

1. Dostawca usług określa w Umowie okresy rozliczeń obowiązujące Odbiorców usług, w zależności od rodzaju świadczonych usług oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty za świadczone usługi.
2. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez Dostawcę usług jest faktura.
3. Odbiorca usług otrzymuje fakturę nie później niż 14 dni od daty dokonania odczytu a w przypadku Odbiorców ryczałtowych nie później niż 14 dni po okresie obrotowym .
4. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki w terminie wskazanym w fakturze. Opóźnienie w zapłacie upoważnia Dostawcę usług do naliczenia odsetek w wysokości ustawowej.

#### § 19

1. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń , co do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
2. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na pisemne żądanie Odbiorcy usług zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w formie przelewu na wskazany rachunek bankowy lub w formie gotówki.

## § 20

1. W przypadku budynku wielolokalowego w którym Odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Dostawca usług wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z poszczególnych lokali, pod warunkiem opomiarowania wszystkich znajdujących się w lokalu punktów czerpalnych.
2. Właściciel lub Zarządca budynku działający w imieniu Odbiorcy usług jest zobowiązany do rozliczenia i uregulowania należności za różnicę pomiędzy sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych zlokalizowanych w lokalach i odczytanych przez Dostawcę usług, a wodomierzem głównym.

## **Rozdział V** **Warunki przyłączenia do sieci**

### § 21

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej jest odpłatne i odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie i określenie warunków przyłączenia, zwanych dalej „warunkami przyłączenia” złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Dostawca usług po otrzymaniu wniosku wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości w terminie do 30 dni od otrzymania wniosku.
3. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:
  - a) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy,
  - b) adres podłączanej nieruchomości,
  - c) rodzaj podłączenia ( wodociągowe, kanalizacyjne ),
  - d) funkcję przyłączanego obiektu (mieszkalny , przemysłowy),
  - e) datę i podpis wnioskodawcy.
5. W uzasadnionych przypadkach Dostawca usług może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

### § 22

Do wniosku Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości,
- b) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

### § 23

1. Dostawca usług określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy.
2. Warunki przyłączenia są ważne **2 lata** od dnia ich wydania.
3. Warunki przyłączenia określają:
  - a) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy usług,
  - b) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
  - c) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
  - d) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,

e) termin ważności warunków przyłączenia.

#### § 24

1. W przypadku gdy nieruchomość Odbiorcy usług usytuowana jest w miejscu dla którego w momencie realizacji przyłącza „wieloletni program inwestycyjny urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych dla Gminy Wisznia Mała” nie przewiduje wyposażenia w urządzenia wodociągowo – kanalizacyjne , Odbiorca usług może je wybudować na własny koszt ,na warunkach określonych w umowie w sprawie partycypacji budowy sieci wodociągowej zawartej między Gminą Wisznia Mała a Odbiorcą usług.
2. Umowa w sprawie partycypacji powinna w szczególności określać koszty związane z realizacją takiego przedsięwzięcia , zasady finansowania i sposób rozliczeń wraz z wymaganą dokumentacją.
3. Urządzenia wodociągowo -kanalizacyjne o których mowa w ust. 1 podlegają przekazaniu na rzecz Gminy Wisznia Mała na zasadach określonych w art.31 Ustawy i umowie między Gminą Wisznia Mała a Odbiorcą usług.

#### § 25

1. Warunki techniczne przyłączenia stanowią podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych .
2. Warunkiem przystąpienia do robót budowlano-montażowych związanych z przyłączeniem do sieci jest:
  - uzgodnienie dokumentacji technicznej z Dostawcą usług
  - postępowanie zgodne z zezwoleniem na wpięcie do sieci , wydanym przez Dostawcę usług , po pozytywnym uzgodnieniu dokumentacji technicznej
  - brak sprzeciwu Wydziału Architektury Starostwa Powiatowego na dokonane zgłoszenie budowy przyłączy lub uzyskanie pozwolenia na budowę sieci z przyłączem , zgodnie z przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo Budowlane ( Dz.U. z 2003 r. Nr 207 poz.2016 ze zmianami) oraz dokonanie zgłoszenia budowy sieci z przyłączem wodociągowym lub kanalizacyjnym w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego.

#### § 26

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Dostawca usług dokonuje
2. sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Dostawcę usług
3. „Warunkami technicznymi przyłączenia do sieci” wodociągowej lub kanalizacyjnej
4. oraz z projektem przyłącza i Zezwoleniem na wpięcie do sieci.
2. Jeżeli warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej obejmowały również konieczność wybudowania przez przyszłego Odbiorcę usług ze środków własnych urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych to warunkiem
3. przystąpienia do odbioru przyłącza musi być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.
3. Określone w warunkach technicznych przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Odbiór częściowy jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza . Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
5. Przed zasypaniem należy wykonać powykonawczy operat geodezyjny, w zakresie objętym dokumentacją techniczną .

#### § 27

1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez przedstawiciela Odbiorcy usług Dostawca usług wyznacza datę odbioru w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia.
2. Wyniki prób i odbiorów o których mowa w § 26 są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

#### § 28

Protokół odbioru końcowego przyłącza powinien zawierać :

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
- 2) rodzaj odprowadzanych ścieków ,dla przyłącza kanalizacyjnego,
- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
- Ψ 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

### **Rozdział VI**

#### **Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

#### § 29

1. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznacza wieloletni program inwestycyjny urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych dla Gminy Wisznia Mała opracowany na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy.
2. Dostawca usług ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania zgody Dostawcy usług bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

#### § 30

1. W przypadku braku studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej Odbiorcy usług odprowadzającego ścieki, miejscem rozdziału sieci i instalacji oraz odpowiedzialności – jest granica nieruchomości gruntowej.
2. W przypadku gdy przyłączy kanalizacyjne będące własnością Gminy Wisznia Mała zakończone jest studzienką rewizyjną zlokalizowaną na terenie nieruchomości Odbiorcy usług, miejscem rozdziału sieci i odpowiedzialności związanej z eksploatacją , jest odcinek przyłącza za pierwszą studzienką ,licząc od strony budynku.
3. W przypadku przyłącza kanalizacyjnego , zakończonego studzienką rewizyjną , stanowiącego własność Odbiorcy usług dostarczającego ścieki, miejscem rozdziału sieci i odpowiedzialności jest miejsce połączenia sieci kanalizacyjnej z przyłączem.
4. Jeżeli przyłączy wodociągowe pozostaje na majątku Odbiorcy usług -naprawa, remont oraz konserwacja przyłącza wodociągowego – z wyłączeniem wodomierza głównego - należy do Odbiorcy usług.
5. W przypadku gdy przyłączy wodociągowe jest własnością Gminy Wisznia Mała odpowiedzialność Dostawcy usług związana z eksploatacją przyłącza kończy się na pierwszym zaworze za wodomierzem głównym.

### **Rozdział VII**

## **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

### **§ 31**

O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Dostawca usług powinien poinformować Odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzinnym.

### **§ 32**

O nie przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub Odprowadzania ścieków Dostawca usług winien uprzedzić Odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty o ile czas trwania zakłóceń przekracza 6 godzin.

### **§ 33**

W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godziny Dostawca usług powinien zapewnić zastępczy punkt poboru wody ( beczkowóz , hydrant ) i poinformować Odbiorców usług o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

### **§ 34**

W przypadku budynków wielolokalowych Dostawca usług o zdarzeniach wskazanych w § 31,32,33 informuje wyłącznie Właściciela lub Zarządcę nieruchomości.

### **§ 35**

Dostawca usług ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi a także przyczynami technicznymi.

## **Rozdział VIII**

### **Obowiązki Odbiorców usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków**

### **§ 36**

- 1.Odbiorca usług zobowiązany jest do pisemnego powiadamiania Dostawcy usług o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.
- 2.Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami Ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Dostawcę usług oraz nie utrudniający działalności Dostawcy usług , a w szczególności do:
  - a) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwości wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania ,poprzez zainstalowanie za zaworem głównym za wodomierzem zaworu antyskażeniowego,
  - b) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
  - c) w przypadku ,gdy przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne stanowi własność Odbiorcy usług jego obowiązkiem jest utrzymanie ich w stanie pełnej sprawności techniczno-eksploatacyjnej, ograniczającej negatywny wpływ na



- eksploatację sieci wodociągowych i kanalizacyjnych a w konsekwencji na poziom usług świadczonych przez Dostawcę usług,
- d) informowania Dostawcy usług o własnych ujęciach wody w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
  - e) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci,
  - f) nie wprowadzania ścieków opadowych i wód drenazowych do kanalizacji sanitarnej,
  - g) nie korzystania z wody wodociągowej do podlewania i nawadniania upraw polowych (sadów, jagodników, upraw warzywnych),
  - h) nie korzystania z wody wodociągowej do podlewania upraw w szklarniach i pod osłonami ,na które Odbiorca usług nie uzyskał zapewnienia dostawy wody,
  - i) przestrzegania zarządzeń wydawanych przez Dostawcę usług dotyczących ograniczeń w korzystaniu z usług , a w szczególności z ograniczeń dotyczących podlewania trawników w okresie długotrwałej suszy lub w przypadku braku wystarczającej ilości wody na ujęciu,
  - j) zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych oraz instalacji i przyłączy kanalizacyjnych wraz z urządzeniem pomiarowym włącznie,
  - k) podjęcia działań ograniczających skutki awarii oraz udostępnienia Dostawcy usług terenu w celu usunięcia awarii lub kontroli działania urządzeń pomiarowych, wodociągowych, kanalizacyjnych i przyłączy.

## **Rozdział IX**

### **Standardy obsługi Odbiorców usług**

#### **Sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

##### **§ 37**

Dostawca usług jest zobowiązany do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami usług oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

##### **§ 38**

1.Dostawca usług jest zobowiązany do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę usług Umowy o zaopatrzenie wody i odprowadzanie ścieków,
- 2) warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, przez nowych Odbiorców usług,
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2.Dostawca usług udziela informacji pisemnie lub za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

3.Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie Dostawca usług udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby

chyba , że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

#### § 39

W przypadku stwierdzenia przez Dostawcę usług lub organ Inspekcji Sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody, Odbiorcy usług przysługuje upust na zasadach określonych w Umowie.

#### § 40

1. W przypadku dostaw wody o obniżonej jakości lub przerw w dostawach wody , Odbiorca usług może złożyć pisemną reklamację .
2. Reklamacja może zostać wniesiona w innych niż wymienione w ust. 1 przypadkach niewykonania, lub nienależytego wykonania usługi.
3. Reklamacja powinna zawierać:
  - a/ imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres Odbiorcy usług ,
  - b/ przedmiot reklamacji,
  - c/ przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
  - d/ zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie,
  - e/ numer i datę Umowy,
  - f/ podpis Odbiorcy.
4. Zgłoszona reklamacja wymaga pisemnego potwierdzenia jej przyjęcia oraz ewidencji w rejestrze reklamacji Dostawcy usług.
5. Dostawca usług rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie 7 dni od dnia jej wniesienia.
6. Dostawca usług udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:
  - a/ nazwę Dostawcy usług,
  - b/ powołanie podstawy prawnej,
  - c/ rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględniania reklamacji,
  - d/ pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,
  - e/ podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Dostawcę usług, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.
7. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. W przypadku uwzględnienia reklamacji Dostawca usług powiadamia Odbiorcę usług o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania lub należności.

### **Rozdział X**

#### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

#### § 41

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Dostawcy usług są:

- a) gminna ochotnicza straż pożarna w Wiszni Małej
- b) powiatowa straż pożarna w Trzebnicy ,
- c) straż pożarna we Wrocławiu.

#### § 42

Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Gminy Wisznia Mała dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Dostawcą usług, a przede wszystkim z hydrantów p. poż.

#### § 43

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Gminy Wisznia Mała zobowiązani są do powiadomienia Dostawcy usług o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia a następnie przedłożenia -na pisemny wniosek Dostawcy usług-zestawienia zużycia wody na cele p. poż. w okresach półrocznych.

#### § 44

1. Dostawca usług obciąża Gminę Wisznia Mała za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie, może też zawrzeć Umowę z Gminą, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i na inne cele wymienione w art.22 Ustawy oraz za wodę dostarczaną beczkowozem w czasie usuwania skutków klęsk żywiołowych- np. okres długotrwałej suszy, powódź.
2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele wymienione w ust. 1 dokonywane są za okresy półroczne.

### **Rozdział XI Przepisy końcowe**

#### § 45

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( Dz. U. Nr 72, poz. 747 z p. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

#### § 46

Dostawca usług zobowiązany jest do udostępnienia bezpłatnie na żądanie Odbiorcy usług niniejszego regulaminu .

## **§ 2**

**Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wisznia Mała.**

## **§ 3**

**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.**