

UCHWAŁA Nr V/XXXVIII/213/10
Rady Gminy Wisznia Mała
z dnia 09 czerwca 2010 r.

w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Strzeszowie

Na podstawie art. 5c pkt. 1 i art. 62 ust. 1,3,5 w zw. z art. 58 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), art. 18, ust. 2 pkt. 9 lit. „ h „ ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), Rada Gminy Wisznia Mała uchwala co następuje:

§ 1

1. Tworzy się z dniem 1 września 2010 r. Zespół Szkolno Przedszkolny w Strzeszowie , zwany dalej „ Zespołem”, poprzez połączenie Szkoły Podstawowej w Strzeszowie oraz Przedszkola Publicznego w Strzeszowie zgodnie z aktem założycielskim stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Zespół jest jednostką budżetową Gminy Wisznia Mała.

§ 2

1. Obwód Szkoły Podstawowej w Strzeszowie wchodzącej w skład Zespołu został określony w uchwale Nr III/V/27/99 Rady Gminy Wisznia Mała z dnia 26 lutego 1999r. w sprawie ustalenia sieci publicznych sześciolletnich szkół podstawowych oraz granic ich obwodów i w uchwale Nr V/XVIII/104/08 Rady Gminy Wisznia Mała z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie poszerzenia oferty edukacyjnej Szkoły Podstawowej w Strzeszowie.

2. Przedszkole publiczne w Strzeszowie swoim zasięgiem terytorialnym obejmuje teren Gminy Wisznia Mała.

§ 3

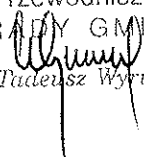
Organizację zespołu określa statut stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie w dniu 1 września 2010 r. a w dniu podjęcia podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wisznia Mała.

Przewodniczący
RADY GMINY

Tadeusz Wyrwas

AKT ZAŁOŻYCIELSKI

ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO

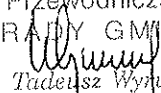
Na podstawie art. 5c pkt. 1 i art. 62 ust. 1,3,5 w zw. Z art. 58 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 272 ze zm.), art. 18 , ust. 2 pkt. 9 lit. „ h „ ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz § 1 uchwały Nr V/XXXVIII/213/10 Rady Gminy Wisznia Mała z dnia 09 czerwca 2010 r. w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Strzeszowie z dniem 1 września 2010r. zakłada się:

Zespół Szkolno – Przedszkolny w Strzeszowie z siedzibą w Strzeszowie

w skład którego wchodzi:

1. Szkoła Podstawowa w Strzeszowie, ul. Lipowa 35;
2. Punkt Przedszkolny pn. " Klub Przedszkolaka " Strzeszów ul. Lipowa 35;
3. Przedszkole Publiczne Strzeszów ul. Lipowa 15.

Obwód szkoły wchodzącej w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Strzeszowie obejmuje miejscowość Strzeszów.

Przewodniczący
RADY GMINY

Tadeusz Wywiał

STATUT ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZESPOLE

§ 1

1. Ilekroć w Statucie jest mowa o „Zespole” należy przez to rozumieć Zespół Szkolno- Przedszkolny w Strzeszowie.
2. Organem prowadzącym jest Gmina Wisznia Mała.
3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.
4. Siedziba i adres Zespołu: Strzeszów, ul. Lipowa 35, 55-114 Wisznia Mała.
5. Zespół jest jednostką budżetową Gminy Wisznia Mała.
6. Obsługę finansowo-księgowo prowadzi Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych Gminy Wisznia Mała z siedzibą w Krynicznie.

§ 2

1. W skład Zespołu wchodzi:
 - 1) Szkoła Podstawowa w Strzeszowie zwana dalej „ Szkołą”,
 - 2) Przedszkole Publiczne w Strzeszowie zwane dalej „ przedszkolem”,
 - 3) Punkt Przedszkolny pn. „ Klub Przedszkolaka” .
2. Obie placówki działają na podstawie odrębnych statutów:
 - 1) Szkoła Podstawowa na podstawie statutu zatwierdzonego przez Radę Pedagogiczną SP w Strzeszowie na posiedzeniu w dniu 05 października 2009r. - Uchwała nr 8/2009/2010 ,
 - 2) Przedszkole Publiczne na podstawie statutu zatwierdzonego przez Radę Pedagogiczną PP w Strzeszowie na posiedzeniu w dniu 14 września 2007r. - Uchwała Nr 5/2007/2008 i Aneksu Nr 1 z dnia 14 kwietnia 2010 r.- uchwała Nr 3/2009/2010.

§ 3

1. Nazwa szkoły wchodzącej w skład Zespołu posiada brzmienie:
Zespół Szkolno-Przedszkolny
Szkoła Podstawowa w Strzeszowie
2. Nazwa przedszkola wchodzącego w skład Zespołu posiada brzmienie:
Zespół Szkolno-Przedszkolny
Przedszkole Publiczne w Strzeszowie
3. Nazwa szkoły i nazwa przedszkola używana jest w pełnym brzmieniu.
4. W sprawach dotyczących szkoły podstawowej obowiązują pieczęcie i stemple o treści jak w ust. 1.
5. W sprawach dotyczących przedszkola używane są pieczęcie i stemple o treści jak w ust. 2
6. W pozostałych przypadkach obowiązują pieczęcie i stemple o treści "Zespół Szkolno-Przedszkolny w Strzeszowie, 55-114 Wisznia Mała, ul. Lipowa 35".

II. CELE I ZADANIA ZESPOŁU

§ 4

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 257, poz. 2572 z 2004 r., z późn. zm.) oraz w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.
2. Zespół umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia danego typu szkoły poprzez:
 - 1) wybór i realizację szkolnego zestawu programów nauczania,
 - 2) prowadzenie skutecznych form nauczania,
 - 3) prowadzenie innowacji pedagogicznych,
 - 4) organizację zajęć pozalekcyjnych w formie kół przedmiotowych,

- 5) kół zainteresowań i organizacji uczniowskich,
 - 6) zatrudnianie kwalifikowanej kadry nauczycielskiej i dbałość o podnoszenie jej kwalifikacji zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem doskonalenia nauczycieli,
 - 7) zapewnienie odpowiedniej bazy dla uczniów, zapewnienie bezpiecznych warunków odbywania zajęć i przebywania uczniów na terenie szkoły.
3. Zespół kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie o systemie oświaty poprzez:
- 1) opracowanie i realizację szkolnego programu wychowawczego,
 - 2) opracowanie i realizację szkolnego programu profilaktycznego dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska,
 - 3) systematyczne monitorowanie i diagnozowanie zachowań uczniów,
 - 4) stałą współpracę z rodzicami,
 - 5) współpracę z poradnią psychologiczno-pedagogiczną.
4. Zespół sprawuje opiekę nad dziećmi i uczniami odpowiednio do ich potrzeb między innymi poprzez:
- 1) zapewnienie bezpośredniej i stałej opieki nad dziećmi w czasie pobytu w przedszkolu i szkole oraz w trakcie zajęć poza przedszkolem i szkołą,
 - 2) system zapomóg i stypendiów,
 - 3) prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
 - 4) współpracę z pedagogiem szkolnym,
 - 5) zapewnienie opieki logopedycznej,
5. Zespół organizuje i prowadzi stałą współpracę z rodzicami swoich uczniów poprzez:
- 1) organizowanie zebrań śródkresowych i okresowych dla rodziców,
 - 2) organizowanie konsultacji dla rodziców z udziałem nauczycieli,
 - 3) organizowanie prelekcji związanych z problematyką wychowawczą, profilaktyką uzależnień lub inną w zależności od zainteresowań rodziców,
 - 4) stworzenie możliwości udziału rodziców w lekcjach otwartych.

III. ORGANY ZESPOŁU

Organem Zespołu jest:

- 1) Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, ilekroć w statutach szkoły podstawowej i przedszkola jest mowa o dyrektorzem szkoły podstawowej lub dyrektorzem przedszkola należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu,
- 2) Rada Pedagogiczna Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Ilekroć w statucie szkoły i przedszkola jest mowa o radzie pedagogicznej należy przez to rozumieć radę pedagogiczną Zespołu. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole,
- 3) pozostałe organy szkoły i przedszkola funkcjonują odrębnie według zasad ustalonych w statutach.

§ 6

1. Stanowisko Dyrektora Zespołu powierza i odwołuje z niego organ prowadzący Zespół.
2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.

§ 7

1. Dyrektor Zespołu planuje, organizuje, kieruje i nadzoruje prace Zespołu, a w szczególności:

- 1) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno – wychowawczą i opiekuńczą szkoły,
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
- 3) powołuje komisje kwalifikacyjne dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela kontraktowego,
- 4) zatwierdza plan rozwoju zawodowego nauczyciela odbywającego staż,
- 5) przydziela opiekuna stażu,
- 6) dokonuje oceny pracy i oceny dorobku zawodowego nauczycieli,
- 7) umożliwia nauczycielowi udział w różnych formach doskonalenia zawodowego zgodnie z jego planem rozwoju zawodowego i potrzebami szkoły,
- 8) przewodniczy posiedzeniom rady pedagogicznej oraz realizuje uchwały podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących, wstrzymuje uchwały podjęte niezgodnie z prawem, powiadamiając o tym fakcie organ sprawujący nadzór pedagogiczny,

Przewodniczący
RADA GMINY
Tadeusz Wyrwas
Tadeusz Wyrwas

- 9) dysponuje środkami w planie finansowym Zespołu zaopiniowanym przez radę pedagogiczną i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
 - 10) kontroluje spełnienie obowiązku szkolnego i zezwala na jego realizację poza szkołą na określonych warunkach,
 - 11) opracowuje arkusze organizacyjne Zespołu i prowadzi dokumentację pedagogiczną w sposób określony odrębnymi przepisami,
 - 12) dba o powierzone mienie,
 - 13) reprezentuje Zespół na zewnątrz,
 - 14) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.
2. Dyrektor Zespołu przedstawia odpowiedzialnej radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz inne informacje o działalności szkoły i przedszkola.
3. Dyrektor Zespołu jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych nauczycieli i pozostałych pracowników.

§ 8

1. W Zespole tworzone jest stanowisko Wicedyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Przedszkolu Publicznym w Strzeszowie .
2. Zakres kompetencji Wicedyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Przedszkolu Publicznym w Strzeszowie określa Dyrektor Zespołu.
3. Dyrektor Zespołu za zgodą organu prowadzącego może tworzyć inne stanowiska kierownicze.

IV. ORGANIZACJI ZESPOŁU SZKÓŁ

§ 9

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określają odrębne arkusze organizacyjne szkoły i przedszkola, opracowane przez dyrektora Zespołu, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, do dnia 30 kwietnia każdego roku. Arkusze te zatwierdza organ prowadzący Zespół do dnia 30 maja danego roku.
2. W arkuszach organizacyjnych zamieszcza się w szczególności liczbę pracowników szkoły i przedszkola, ogólną liczbę godzin i zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący Zespół.
3. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy o organizacji roku szkolnego.
4. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora Zespołu na podstawie zatwierdzonych arkuszy organizacyjnych placówek wchodzących w skład Zespołu, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 10

Dla celów statutowych Zespół posiada następującą bazę:

- 1) salę dydaktyczne,
- 2) salę komputerową,
- 3) salę gimnastyczną i boisko sportowe,
- 4) bibliotekę,
- 5) świetlicę,
- 6) sekretariat,
- 7) gabinet dyrektora,
- 8) gabinet kierownika,
- 9) gabinet logopedyczny,
- 10) pokój nauczycielski,
- 11) szatnie

- 12) kuchnię i zaplecze kuchenne,
13) plac zabaw przy przedszkolu i szkole.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. Wszystkie pozostałe zasady funkcjonowania szkoły i przedszkola regulują zapisy w statutach szkoły i przedszkola.
2. W sprawach nie uregulowanych powyższymi statutami mają zastosowanie odrębne przepisy prawa.
3. O wniesienie poprawek do statutu może wnioskować każdy z organów szkoły lub przedszkola.

§ 12

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 13

Regulaminy wewnętrzne Zespołu nie mogą być sprzeczne z postanowieniami Statutu i przepisami prawa.

§ 14

Statut wchodzi w życie z dniem 1 września 2010 r.

Przewodniczący
RADY GMINY
Tadeusz Wytwas