

**UCHWAŁA NR VI/V/32/11
RADY GMINY WISZNIA MAŁA
z dnia 23 lutego 2011 roku.**

w sprawie: utworzenia wydzielonego rachunku dochodów i wydatków nimi finansowanych dla jednostek budżetowych.

Na podstawie art. 18 ust.2. pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 223 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) **uchwała co następuje:**

§ 1.

Wskazuje się następujące jednostki budżetowe gminy, które utworzą wydzielony rachunek dochodów:

1. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Psarach,
2. Szkoła Podstawowa w Wiszni Małej,
3. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Strzeszowie,
4. Zespół Szkół w Krynicznie,
5. Zespół Szkół w Szewcach.

§ 2.

1. Źródła, z których dochody jednostek budżetowych wymienionych w § 1, są gromadzone na wydzielonym rachunku według ich przeznaczenia:

- 1) wpływy z odpłatności za korzystanie z wyżywienia w jednostkach budżetowych, o których mowa w § 1, stanowią dochody tych jednostek;
- 2) dochody, o których mowa w pkt. 1 wraz z odsetkami przeznacza się na:
 - a) zakup artykułów żywnościowych niezbędnych do prowadzenia żywienia,
 - b) pokrycie kosztów utrzymania kuchni i stołówki,
 - c) wydatki inwestycyjne i zakupy inwestycyjne związane z funkcjonowaniem kuchni i stołówki,
 - d) poprawę warunków funkcjonowania kuchni i stołówki,
 - e) pokrycie kosztów związanych z operacjami finansowymi dotyczącymi dochodów, o których mowa w pkt.1.
- 3) wpływy pochodzące ze sprzedaży przez jednostki budżetowe, o których mowa w § 1, surowców wtórnych (makulatury, złomu itp.) stanowią dochody własne tych jednostek;

Przewodnicząca
Rady Gminy
Natgomek Ottenbreit
Mategorzata Ottenbreit

- 4) dochody, o których mowa w pkt.3 wraz z odsetkami przeznacza się na:
 - a) zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek,
 - b) zakup urządzeń biurowych i wyposażenie pomieszczeń,
 - c) poprawę warunków funkcjonowania jednostek budżetowych, o których mowa w § 1,
 - d) pokrycie kosztów związanych z operacjami finansowymi dotyczącymi dochodów, o których mowa w pkt.3.
 - 5) wpływy pochodzące z prowizji z tytułu sprzedaży podręczników i prowizji od zebranych składek na ubezpieczenie uczniów od nieszczęśliwych wypadków, z odpłatności za organizację imprez w ramach programów nauczania i wychowania, opłat za czynności urzędowe, z opłat za wydawanie duplikatów dokumentów (świadectw, legitymacji itp.) przez jednostki budżetowe, o których mowa w § 1 stanowią dochody tych jednostek;
 - 6) dochody o których mowa w pkt. 5 wraz z odsetkami przeznacza się na:
 - a) organizację zajęć o charakterze edukacyjnym i sportowym dla dzieci i młodzieży szkolnej
 - b) zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek
 - c) zakup urządzeń biurowych i wyposażenie pomieszczeń,
 - d) poprawę warunków funkcjonowania jednostek budżetowych, o których mowa w § 1,
 - f) pokrycie kosztów związanych z operacjami dotyczącymi dochodów, o których mowa w pkt.5.
2. Dochody ze spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej na rzecz jednostki budżetowej, wraz z odsetkami przeznacza się na sfinansowanie wydatków wskazanych przez darczyńcę.
3. Dochody z tytułu odszkodowań i wpłat za utracone lub uszkodzone mienie będące w zarządzie albo w użytkowaniu jednostki budżetowej wraz z odsetkami przeznacza się na sfinansowanie wydatków związanych z odtworzeniem utraconego lub uszkodzonego mienia.
4. Dochody z tytułu opłaty za wynajem powierzchni reklamowych na terenie szkół podstawowych, gimnazjalnych, wraz z odsetkami przeznacza się z zachowaniem kolejności na sfinansowanie:
- 1) wydatków związanych z pokryciem kosztów bezpośrednich i pośrednich związanych z uzyskaniem dochodu,
 - 2) wydatków związanych z remontami bieżącymi,
 - 3) zakupu pomocy naukowych, dydaktycznych i książek.

§ 3.

1. Podstawę gospodarki finansowej jednostki budżetowej w zakresie rachunku dochodów w roku budżetowym jest plan finansowy dochodów i wydatków sporządzony w szczególności, dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej.
2. Kierownicy jednostek budżetowych sporządzają, zatwierdzają i przekazują Wójtowi Gminy projekty planów finansowych wraz z objaśnieniami w terminie do dnia 5 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Wójt Gminy weryfikuje złożone projekty w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami i sporządza plan dochodów i wydatków nimi pokrytych stanowiący załącznik do projektu budżetu.

Przewodnicząca
Rady Gminy
Małgorzata Ottenbreit
Małgorzata Ottenbreit

4. Wójt Gminy w terminie do 15 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy informuje kierowników jednostek budżetowych o wynikach weryfikacji planów.

§ 4.

1. W trakcie roku budżetowego plany finansowe dochodów i wydatków nimi finansowanych gromadzonych na wydzielonym rachunku mogą być zmienione przez kierowników jednostek budżetowych pod warunkiem zachowania zgodności z zapisem uchwały budżetowej.
2. Zmiany w planie finansowym dochodów i wydatków nimi finansowanych gromadzonych na wydzielonym rachunku odbywają się na wniosek kierownika jednostki budżetowej w następujący sposób:
 - wnioski w sprawie zmian dochodów i wydatków nimi finansowanych gromadzonych na wydzielonym rachunku sporządzane są przez kierowników jednostek budżetowych,
 - wnioski o którym mowa wyżej winny być przedłożone Wójtowi Gminy w terminie najpóźniej na 9 dni przed terminem pierwszego posiedzenia Komisji Rady Gminy,
 - Skarbnik Gminy ujmuje w projekcie uchwały Rady Gminy zmiany wynikające z wniosków dostarczonych najpóźniej na 9 dni przed pierwszym posiedzeniem Komisji Rady Gminy,
 - zmiany uchwalonych kwot dochodów i wydatków nimi finansowanych gromadzonych na wydzielonym rachunku ujmowane są w uchwale budżetowej na najbliższej sesji Rady Gminy nie później niż w ciągu trzech miesięcy od dnia zatwierdzenia przez Wójta Gminy wniosku.
3. Informacja Wójta Gminy o zmianie kwot dochodów i wydatków nimi finansowanych gromadzonych na wydzielonym rachunku jest podstawą do dokonania i zatwierdzenia przez kierowników jednostek budżetowych w tych planach.

§ 5.

Środki finansowe pozostające na rachunku, o którym mowa w §. 1, na dzień 31 grudnia roku budżetowego, podlegają odprowadzeniu na rachunek budżetu jednostki samorządu terytorialnego w terminie do dnia 5 stycznia następnego roku.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wisznia Mała.

§ 7.

Z dniem 23 lutego 2011 roku traci moc Uchwała Nr V/III/22/07 Rady Gminy Wisznia Mała z dnia 25 stycznia 2007 roku w sprawie dochodów własnych w szkołach będących jednostkami budżetowymi dla których organem prowadzącym jest Gmina Wisznia Mała.

Przewodnicząca
Rady Gminy
Małgorzata Ottenbreit
Małgorzata Ottenbreit

§ 8.

Uchwała ma zastosowanie do zdarzeń w sprawie utworzenia wydzielonego rachunku dochodów i wydatków nimi finansowanych dla jednostek budżetowych od dnia 1 stycznia 2011 roku.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia tj. 23 lutego 2011 roku i w tym dniu podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wisznia Mała.

Przewodnicząca
Rady Gminy
Małgorzata Ottenbreit
Małgorzata Ottenbreit